

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL NEAMȚ

Compartimentul Resurse umane

NECLASIFICAT

NR. EXEMPLARE (2)
EX. 1 DIN 2

Nr. 19.679

Data: 29.12.2020

ANUNȚ

cu privire la promovarea în gradul profesional a unui funcționar public, din consilier grad profesional principal în consilier grad profesional superior, din Instituția Prefectului – Județul Neamț, concurs / examen, organizat în zilele de 2 februarie – 4 februarie 2021

În conformitate cu prevederile CAPITOLULUI IV, Secțiunea 1-2-Promovarea funcționarilor publici din H.G. nr. 611/2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 476 – 479 și art. 618 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Instituția Prefectului – Județul Neamț, organizează **CONCURS / EXAMEN** pentru promovarea în grad profesional a unui funcționar public (din consilier grad profesional principal în consilier grad profesional superior), **în zilele de 2 februarie – 4 februarie 2021.**

(1) Pentru a participa la concursul/ examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții :

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- c) să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

(1) Concursul/examenul se organizează conform prevederilor art.122 - 127 din H.G. nr. 611/2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare și art.476 - 479 și art. 618 alin. 10-19 și alin. 22 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.127 din H.G. nr. 611 /2008 , pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare:

(2) **Dosarul de concurs se depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului** privind organizarea concursului sau examenului de promovare în grad profesional în condițiile prevăzute de art. 618 alin. (22) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, și conține în mod obligatoriu:

a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

d) dovada obținerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii, sau a urmării unei forme de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;

e) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3.

* *Condiția prevăzută la alin. (1) lit. d) se aplică pentru candidații la concursurile și examenele de promovare în grad profesional a căror organizare este demarată după intrarea în vigoare a art. 479 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.*

În instituția noastră este propus pentru promovare domnul BANU Vladimir, consilier principal în cadrul Compartimentului monitorizarea serviciilor publice deconcentrate - Serviciul pentru afaceri europene, relații internaționale, dezvoltare economică, strategii și programe guvernamentale, monitorizarea serviciilor publice deconcentrate, situații de urgență, servicii comunitare de utilități publice și ordine publică.

Bibliografia de concurs / examinare, formularul de înscriere cât și informații suplimentare se pot obține de la Compartimentul resurse umane din Instituția Prefectului – Județul Neamț, cât și pe site - ul și avizierul Instituției Prefectului Județul Neamț.

Relații suplimentare se pot obține de pe site - ul și avizierul Instituției Prefectului Neamț:
www.nt.prefectura.mai.gov.ro sau la tel. 0233.218500, int.29026

Consilier superior, Elena Zugravu - Resurse Umane

Telefon : 0233.211568 int. 29026; Fax: 0233.218089, email : office@prefecturaneamt.ro

PREFECT,
George LAZĂR

ȘEF BIROU,
Dana Cristina MUNGIU

Red. /Proc., consilier superior, Elena Zugravu