

CONTRACT DE SERVICII
Prestări servicii de curățenie
Nr. 5007 din 12.04.2021
COD. CPV 90910000-9

1. Părțile contractante

Între:

Instituția Prefectului Judetul Neamț, cu sediul în Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun, nr.27, telefon/fax: 0233211568, 0233218089, cod fiscal 2612820 reprezentată prin **George LAZĂR - Prefect, în calitate de autoritate contractanta,**

și

S.C. KLAUS CLEAN SRL, cu sediul Piatra Neamț, str. Aleea Garofiței, nr. 25, Bl. B2, Ap. 25, jud. Neamț, înmatriculat in Registrul Comertului cu nr. J27/271/30.04.2014, CUI. 33112914, cont nr. RO61TREZ4915069xxx014741 deschis la Trezoreria Piatra Neamț, tel.0747 088 885, reprezentată prin **Mihaela MĂRZA –Administrator, în calitate de prestator (contractant)
*a intervenit prezentul contract***

2 Obiectul și prețul

2.1. Prestatorul se obligă să asigure servicii de curățenie a spațiilor deținute de autoritatea contractantă în Palatul Administrativ din Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun, nr.27.

2.2. Valoarea prestației este de 3710 lei / lună cu TVA, conform DA : 27751916-SICAP, (include suma de 110 lei reprezentând cheltuieli pentru deplasarea personalului între locațiile beneficiarului).

2.3. Plata se va face in termen de 30 zile de la primirea facturii de catre beneficiar.

3. Durata contractului

3.1. Durata prezentului contract este de 9 luni (aprilie - decembrie) 2021.

4. Definiții

4.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de autoritate contractanta, și un furnizor de lucrări, în calitate de furnizor (contractant);

b) autoritate contractanta și furnizor (contractant)- părțile contractante, astfel cum acestea sunt denumite în prezentul contract;

c) prețul contractului - prețul plătit furnizorului (contractant) de către autoritate contractanta în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin contract;

d) produse – bunurile cuprinse in anexele la prezentul contract, pe care furnizorul (contractant) se obliga prin contract sa le furnizeze autoritatii contractante ;

e) servicii – servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor cum ar fi : transportul, asigurarea, instalarea și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului (contractant) prin contract ;

f) standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;

g) origine – locul unde produsele au fost realizate, fabricate;

h) destinația finală – locul unde furnizorul (contractant) are obligația de a furniza produsele

i) forță majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți.

j) zi - zi calendaristică.

5. Standarde

5.1. Prestatorul (contractant) garantează că asigură serviciul zilnic cu promptitudine și profesionalism conform cerințelor beneficiarului.

6. Responsabilitățile furnizorului(contractantului)

6.1. Prestatorul (contractant) are obligația de a efectua activitatea de curățenie în spațiile ocupate de achizitor. Asigură personal calificat pentru un program de lucru de 8 ore zilnic (de luni până vineri) la sediul beneficiarului.

6.2. Prestatorul instruește operativ personalul cu privire la respectarea confidențialității la informațiile la care are acces, asupra documentelor care se găsesc în birourile unde prestează activitatea și la modul de respectare a regulamentului de ordine interioară după care funcționează activitatea în sediul beneficiarului. Efectuează instructajul pe linie de situații de urgență și de sănătate și securitate în muncă. Asigură echipamentul de lucru al personalului.

6.3. Personalul care prestează serviciul va respecta programul de lucru stabilit de beneficiar și sarcinilor stabilite ca urmare a semnării contractului; Răspunde pentru materialele, obiectele de inventar și mijloacele fixe luate în primire și pentru daunele provocate din neglijență, sau rea credință.

6.4. Asigură echipamentele necesare desfășurării activității în bune condiții (maturi, teuti, mopuri, lavete, aspirator) și materialele necesare efectuării prestației (pentru pardoseli, geamuri, mobilier, obiecte sanitare).

7. Responsabilitățile autorității contractante

7.1. Să achite, pe baza documentelor întocmite de către prestator (contractant) contravaloarea prestațiilor în termen de 30 zile de la primirea facturii.

8. Documentelor care le întocmește prestatorul

8.1. Prestatorul (contractant) va transmite autorității contractante la sfârșitul fiecărei luni: factura fiscală;

deviz de lucrări (proces – verbal de recepție) - atasat;

9. Perioada de garanție acordată produselor

9.1. Prestatorul (contractant) are obligația de a garanta că serviciile prestate prin contract corespund din punct de vedere calitativ cerințelor beneficiarului.

10. Modalități de plată

10.1. Autoritatea contractanta are obligația de a efectua plata către prestator (contractant) în termen de 30 zile de la primirea facturii prin contul deschis de prestator la Trezoreria Municipiului Piatra Neamț.

11. Amendamente

11.1. Partile contractante au dreptul pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

11.2. In situatii temeinic justificate pe perioada de indeplinire a contractului in cazul aparitiei unor imprejurari care lezeaza interesele comerciale legitime ale partilor si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului, partile contractante au dreptul de a conveni revizuirea numai a celor elemente ale pretului care au suferit modificari.

12. Penalități, daune-interese

12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul provoacă daune de natură materială beneficiarului va suporta contravaloarea acestor daune și a cheltuielilor aferente.

12.2. Neplata la timp a facturii atrage după sine penalități de întârziere, conform legislației în vigoare.

13. Rezilierea contractului

13.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de furnizare și de a pretinde plata de daune-interese.

13.2. Autoritatea contractanta își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 10 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

13.3. În cazul prevăzut la clauza 13.2 prestatorul (contractant) are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

14. Cesiunea

14.1. Prestatorul (contractant) are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al autorității contractante.

14.2. Cesiunea nu va exonera prestatorul (contractant) de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

15. Forța majoră

15.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acționează aceasta.

15.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.

15.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 luna, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. Soluționarea litigiilor

16.1. Autoritatea contractanta si prestatorul (contractant) vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

16.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

17. Comunicări

17.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

17.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

17.3. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, ambele cu aceeași valoare juridică.

Autoritate Contractanta,
Instituția Prefectului Județul Neamț

Prefect,
George LAZĂR

Serviciul Financiar Contabilitate,
Mihaela BEZEM

SEMNATURA
2021 aprilie 15

Serviciu juridic,
Paula MANDITA

Prestator, (contractant)
S.C. KLAUS CLEAN SRL

Administrator,
Mihaela MÂRZA



Înregistrat prefectura
cu nr. 5007 din 12.04.2021

Întocmit și procesat : Consilier superior Dănuț ANDONE

Înregistrat
cu nr. ____ din ____ . 2021

**PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE A SERVICIILOR
Pentru LUNA _____ 2021**

Nr. din

Servicii de curățenie în spațiile deținute de Instituția Prefectului în Palat Administrativ, prestate în cadrul contractului de servicii cod CPV 90910000-9, nr. 5007 / 12.04.2021, încheiat între Instituția Prefectului Județul Neamț, în calitate de Beneficiar, și SC KLAUS CLEAN SRL, în calitate de Prestator,

S-a procedat astăzi..... (data) la recepția serviciilor ce au făcut obiectul contractului de servicii menționat mai sus.

Beneficiarul constată și consemnează că serviciile care au făcut obiectul contractului au fost prestate de Prestator cu respectarea cerințelor, exigențelor, cantităților și în graficul de timp prevăzute în contractul de servicii.

De asemenea, **Beneficiarul** constată că Prestatorul și-a îndeplinit obligațiile asumate prin contractul încheiat între părți.

Se consemnează dacă sunt **obiecții** cu privire la modul de îndeplinire al obligațiilor contractuale

.....
.....
.....
.....
.....

Prezentul proces-verbal, conținând 1 file a fost încheiat în 2 exemplare.

Beneficiar

Prestator

Prefect,
George LAZAR

.....

.....

Sef serviciu,
Mihaela BEZEM

(numele, prenumele, semnatura)

.....

.....

Sef serviciu,
Paula MANDITA

(numele, prenumele, semnatura)

.....

.....