



INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚUL NEAMȚ

RAPORT DE ACTIVITATE 2022

PIATRA NEAMȚ

Raportul de activitate al Instituției Prefectului – Județul Neamț în anul 2022

I. INTRODUCERE

1. Legislație de bază

Potrivit legislației în vigoare, în calitate de reprezentant al Guvernului în teritoriu, prefectul:

- conduce serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale, organizate în județ;
- asigură, la nivelul județului, aplicarea și respectarea Constituției, a legilor, a ordonanțelor și a hotărârilor Guvernului, a celorlalte acte normative, precum și a ordinii publice.

Aceste atribuții principale decurg din:

- Constituția României;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 906/2020 pentru punerea în aplicare a unor prevederi ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/201;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență;
- Ordonanța Guvernului nr.83/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de pașapoarte și serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor

Prin ordin al prefectului au fost definite viziunea, misiunea și valorile Instituției Prefectului – Județul Neamț, astfel:

Viziunea

„Instituția Prefectului –Județul Neamț – garanția nemțenilor pentru o administrație modernă”

Misiunea Instituției Prefectului –Județul Neamț:

„Misiunea instituției este de a asigura aplicarea și respectarea legii și ordinii publice, precum și realizarea politicilor Guvernului la nivelul județului, prin exercitarea atribuțiilor cu privire la:

- îndeplinirea obiectivelor stabilite prin documentele naționale de programare strategică;

- menținerea climatului de pace socială și realizarea unei comunicări permanente cu toate nivelurile instituționale și sociale;
- verificarea legalității actelor administrative adoptate sau emise de autoritățile administrației publice locale;
- conducerea și coordonarea serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului, organizate la nivelul județului;
- dezvoltarea economică armonioasă a județului;
- prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență.

Valorile instituției:

- Legalitate
- Transparență și cooperare
- Profesionalism și eficiență
- Imparțialitate și integritate
- Egalitate de șanse
- Orientare către cetățean

Totodată s-a stabilit și o deviză:

„ (L)EGALITATE ȘI RESPECT PENTRU CETĂȚENI ”.

2. Structură organizatorică

Instituția Prefectului - Județul Neamț a funcționat, începând cu data de 07.04.2021, în următoarea structură organizatorică:

- Cancelaria prefectului
- Corpul de control al prefectului
- Structura de securitate
- Compartimentul relații cu publicul, relații publice, secretariat și arhivă
- Serviciul pentru afaceri europene, relații internaționale, dezvoltare economică, strategii și programe guvernamentale, monitorizarea serviciilor publice deconcentrate, situații de urgență, servicii comunitare de utilități publice și ordine publică:
 - Compartimentul pentru afaceri europene, relații internaționale și dezvoltare economică
 - Compartimentul strategii și programe guvernamentale
 - Compartimentul monitorizarea serviciilor publice deconcentrate
 - Compartimentul situații de urgență, servicii de utilități publice și ordine publică
- Serviciul financiar - contabilitate, resurse umane, informatic și administrativ:
 - Compartimentul buget și financiar - contabilitate
 - Compartimentul resurse umane
 - Compartimentul achiziții publice și administrativ
 - Compartimentul informatic

- Serviciul verificarea legalității actelor, contencios administrativ și procese electorale:
 - Compartimentul verificarea legalității actelor, contencios administrativ și procese electorale
 - Compartimentul reprezentare în instanțe și fond funciar
 - Biroul Apostilă
- Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte
- Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor

a. Număr posturi aprobate - 96

b. Număr personal angajat - 82

c. Număr posturi vacante - 14

S-a întocmit statul de funcții al Instituției Prefectului Județul Neamț care cuprinde 96 de posturi, din care ocupate 81. Dintre acestea:

- 48 de posturi reprezintă aparatul propriu de specialitate al prefectului format din:

demnitari	3
înalți funcționari publici	1
șef serviciu	3
funcții publice de execuție/ contractuale	37
cancelaria prefectului	4
TOTAL	48
<u>(din care ocupate 45)</u>	

- 48 de posturi sunt prevăzute la serviciile publice comunitare, din care:

- 21 posturi în cadrul Serviciului public comunitar de pașapoarte:

șef serviciu	1
Ofițeri	7
Agenți	13
TOTAL	21
<u>(din care ocupate 14 posturi)</u>	

- 27 de posturi în cadrul Serviciului public comunitar regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor:

șef serviciu	1
ofițeri	2
agenți	16
personal contractual – civil	4
TOTAL	23

(din care ocupate 22 posturi)

Pentru anul 2022 Instituția Prefectului - Județul Neamț și-a asumat următoarele obiective generale:

- Coordonarea serviciilor publice deconcentrate și monitorizarea activităților legate de implementarea la nivel județean a programelor și strategiilor guvernamentale;
- Elaborarea Planului de măsuri pentru realizarea la nivelul județului a obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare și asigurarea îndeplinirii lui;
- Gestionarea cu eficiență și profesionalism a situațiilor de urgență, în eventualitatea apariției lor;
- Coordonarea, la nivel județean, a activităților stabilite pentru implementarea Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate – POAD;
- Menținerea unui nivel ridicat de exigență în controlul de legalitate a actelor administrative;
- Îmbunătățirea activității privind aplicarea actelor normative cu caracter reparatoriu;
- Asigurarea transparenței activității instituției prefectului;
- Menținerea calității serviciilor ce sunt adresate direct cetățenilor;

III. MANAGEMENTUL RESURSELOR INSTITUȚIONALE

1. Eficientizare structurală

Obiectiv specific: Îmbunătățirea sistemului de management al instituției

Pentru realizarea acestui obiectiv s-a avut în vedere implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern/managerial, ca instrument pentru îmbunătățirea performanței și calității serviciilor în Instituția Prefectului - județul Neamț.

Totodată s-a aplicat:

- un sistem de conducere bazat pe determinarea riguroasă a obiectivelor până la nivelul executanților, care participă nemijlocit la stabilirea lor și pe corelarea strânsă a recompenselor și, respectiv, a sancțiunilor cu nivelul realizării obiectivelor prestabilite

Ca elemente de modernizare realizate menționăm:

- Continuarea actualizării procedurilor operaționale conform modelului de procedură de sistem privind elaborarea procedurilor la nivelul entităților publice MAI, cod: PS-MAI-CCM-44 pentru activitățile din instituția prefectului; la nivelul instituției au fost elaborate în total 97 de proceduri operaționale, care se aplică împreună cu cele 24 proceduri de sistem, emise de Ministerul Afacerilor Interne;
- Funcționarea modulului de SMS-uri prin care, responsabilii din cadrul primăriilor, sunt anunțați despre existența unei corespondențe urgente de la Instituția Prefectului în căsuța de e-mail;

- Folosirea aplicației DocManager;
- Digitalizarea circuitului dosarelor privind aplicarea Legilor funciare

Obiectiv	Rezultate
Îmbunătățirea sistemului de management al instituției	1. Implementarea SCIM -97 proceduri operaționale/99 activități procedurabile - 24 proceduri de sistem 2. Utilizarea mijloacelor electronice de comunicare

2. Gestionarea resurselor umane

Gestiunea eficientă a resurselor umane

Direcții principale:

- gestiunea curentă;
 - evaluarea funcționarilor publici;
 - dezvoltarea carierei funcționarilor publici.
- a) Gestiunea curentă - Acțiuni întreprinse:
- Au fost acordate drepturile salariale conform legislației.
 - S-au elaborat statele de funcții, organigrama instituției și statele de personal, ori de câte ori a fost nevoie

Obiective	Rezultate obținute
<ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea statului de funcții, a organigramei instituției și a statului de personal ori de câte ori este nevoie; - Acordarea drepturilor salariale; - Evaluarea performanțelor profesionale individuale; - Înregistrarea instituției și înrolarea deponenților în platforma electronică pusă la dispoziție de către A.N.I. în vederea transmiterii declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese către A.N.I., gestionarea și publicarea lor pe internet. 	<ul style="list-style-type: none"> - state de funcții actualizate; - state de personal, actualizate în baza prevederilor legale; - Au fost acordate drepturile salariale - Au fost evaluate performanțele salariaților; - A fost creat cont pe platforma e-DAI a Agenției Naționale de Integritate, au fost înrolați toți salariații instituției ce aveau obligația depunerii declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese. Deponenții înregistrați au depus declarațiile de avere și declarațiile de interese. Declarațiile depuse au fost verificate și înaintate către A.N.I. prin platforma electronică, urmând a fi publicate spre consultare.

b) Evaluarea funcționarilor publici

Pentru efectuarea unei evaluări obiective a funcționarilor publici au fost întreprinse următoarele acțiuni:

- Au fost actualizate fișele postului în funcție de atribuțiile și competențele pe care le are funcționarul public, fișa postului fiind fundamentală pentru evaluarea performanțelor profesionale individuale;
- Au fost respectate modalitățile de acordare a calificativelor în baza criteriilor de performanță.

Obiective	Rezultate obținute
Actualizarea fișelor posturilor; Evaluarea performanțelor profesionale ale funcționarilor publici.	45 de fișe ale postului actualizate; 45 de formulare de evaluare a performanțelor profesionale completate de evaluatori (inclusiv pentru persoanele cărora le-a încetat raportul de serviciu sau raportul de muncă).

c) Dezvoltarea carierei funcționarilor publici

Număr angajați care au urmat cursuri de perfecționare

Pentru îndeplinirea acestui obiectiv, au fost realizate următoarele acțiuni:

- au frecventat cursuri de perfecționare 3 funcționari publici;
- a fost asigurată reprezentarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în comisiile de concurs și de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea funcțiilor publice vacante din cadrul instituțiilor publice și primăriilor;
- s-a elaborat și aprobat Planul de perfecționare a salariaților din cadrul Instituției Prefectului județul Neamț.

Obiective	Rezultate obținute
Promovarea în grade profesionale a funcționarilor publici	- 1 promovare în grad profesional
Cursuri de perfecționare	- 3 funcționari publici au urmat cursuri de perfecționare

3. Utilizarea resurselor financiare

Obiectiv specific:

Gestionarea eficientă a resurselor financiare

Realizarea acestui obiectiv a fost asigurată prin:

- Respectarea etapelor impuse de Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr.1792/2002 privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice;

RAPORT DE ACTIVITATE 2022

- Organizarea și efectuarea controlului financiar preventiv propriu conform reglementărilor în vigoare;
- Derularea finanțărilor și cheltuielilor privind activitatea curentă și cea de investiții s-a efectuat în baza bugetului aprobat, ținându-se evidența primară a tuturor operațiunilor economice;
- Respectarea disciplinei bugetare prin încadrarea plăților nete în creditele aprobate definitiv atât pe total, pe fiecare fel de cheltuială în parte (cheltuieli de personal, cheltuieli cu bunuri și servicii, cheltuieli de capital), cât și pe fiecare articol bugetar;
- Asigurarea înregistrării în contabilitate a tuturor operațiunilor economice separat pe feluri de activități, s-au întocmit lunar bilanțele de verificare distinct pentru cele două capitole de buget : „ Autorități publice” și separat pentru „Ordine publică și siguranță națională”;
- S-au întocmit lucrările contabile de sinteză, trimestrial și anual, respectiv situațiile financiare (bilanțul contabil, contul de rezultat patrimonial, contul de execuție bugetară și anexe) și s-a asigurat depunerea lor în termen la Ministerul Afacerilor Interne;
- Efectuarea inventarierii anuale a patrimoniului și valorificarea rezultatelor acesteia;
- Gospodărirea judicioasă a bunurilor materiale din dotare și creșterea eficienței utilizării acestora;
- Asigurarea desfășurării activității de achiziții publice cu încadrarea în planul anual și respectarea legislației specifice;
- Asigurarea funcționalității instituției din punct de vedere administrativ.

Pe categorii de cheltuieli, bugetul pe anul 2022 s-a prezentat astfel:

Categoria de cheltuială	Cod	Suma – mii lei -
Bugetul de stat, din care:	51	5638
Bugetul de stat – Activitatea curenta	51.01	5608
Autorități publice și acțiuni externe	51.01.03.01	5608
Cheltuieli de personal	10	4998
Bunuri și servicii	20	603
Transferuri	55	0
Alte cheltuieli	59	7
Cheltuieli de capital	70	30
Bugetul de stat	61.50	3564
Ordine publică și siguranță națională	61.50.00	3514
Cheltuieli de personal	10	3250
Bunuri și servicii	20	264
Cheltuieli de capital	70	50
Bugetul de stat	68	3

Asigurări și asistență socială	68.06	2
Asigurări și asistență socială	68.08	0
Asigurări și asistență socială	68.50.50	1

4. Activitatea de achiziții publice

Activitatea de achiziții publice s-a desfășurat conform prevederilor legale și a "Procedurii operaționale de lucru privind achizițiile publice din cadrul Instituției Prefectului - Județul Neamț".

În anul 2022 au fost inițiate 80 achiziții directe pe SICAP și 54 de cumpărări directe.

Obiectiv	Rezultate obținute
Respectarea procedurii ALOP	Respectarea procedurii ALOP în toate cazurile
Aplicarea vizei CFPP	Aplicarea vizei CFPP în toate cazurile
Achiziții publice conform prevederilor legale	Organizarea procedurii de achiziție directă SICAP.

5. Asigurarea resurselor logistice, IT și comunicatii

Dotare

Calculatoare	- buc	80
Imprimante	- buc	29
Faxuri	- buc	4
Scanner	- buc	1
Laptop	- buc	6
Copiatoare	- buc	5
Videoproiector	- buc	2

Rețea internă

- Rețea locală (Intranet) 100 Mb / secundă, UTP.
- Interconectări cu alte rețele - Extensie rețea Internet prin fibră optică

În domeniul IT, s-a asigurat funcționarea infrastructurii IT&C hardware și software din cadrul instituției și suportul pentru toți utilizatorii, efectuându-se următoarele activități:

- asigurare intervenție software și hardware, depanarea și înlăturarea disfuncționalităților serviciilor IT la nivel hardware și software;
- actualizarea site-ului oficial;
- scanarea și devirusarea sistemelor informatice din cadrul instituției și administrarea aplicației de antivirus;
- furnizarea de suport de specialitate utilizatorilor legitimi ai infrastructurii IT;
- organizarea și asigurarea securității datelor Instituției Prefectului;

- actualizarea și administrarea programului legislativ electronic Lex Expert;
- administrarea conturilor de e-mail ale personalului instituției sub numele de domeniu „prefecturaneamt.ro”;
- administrarea rețelei interne și a conexiunii la Internet, precum și extinderea rețelei în urma reorganizării instituției;
- întocmirea de fișe de intervenție/echipament pentru toate stațiile de lucru, servere, multifuncționale, imprimante, rețea internă.

IV. REALIZĂRI ÎN DOMENIUL DE COMPETENȚĂ

A. Cancelaria Prefectului

A.1. Agenda Prefectului Județului Neamț

Agenda Prefectului Vasile-Adrian NIȚĂ a fost realizată zilnic și postată pe site-ul instituției, pentru a fi ușor accesibilă cetățenilor. Temele principale care au ocupat agenda în anul 2022 au fost structurate pe diferite domenii astfel:

1.1. Situații de urgență (ședințe/întâlniri/evenimente):

- Conducerea ședințelor ordinare/extraordinare ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență;
- Participarea la videoconferințele organizate de reprezentanții Guvernului României pe diversele teme de actualitate (stare de alertă, gestionarea pandemiei COVID-19, conflictul din Ucraina);
- Ședințe operative cu reprezentanții structurilor Ministerului Afacerilor Interne din județul Neamț;
- Deplasare în teritoriu pentru coordonarea echipelor de intervenție și evaluare pagube produse în urma fenomenelor meteorologice;
- Ședințe operative în sistem videoconferință și ședințe ale CJSU Neamț, cu ocazia caniculei și a secetei; dispunerea unor comisii de evaluare a pagubelor în vederea acordării de despăgubiri;
- Ședințe de lucru ale grupului de coordonare a activităților pentru prevenirea și combaterea pandemiei de COVID-19 pe raza județului Neamț, cu participarea conducătorilor instituțiilor implicate;
- Deplasarea în teren și gestionarea situației complexe generate de accidentul tehnic înregistrat pe podul DJ 207 A, km 6+591, peste râul Siret; emiterea HCJSU privind aprobarea măsurilor de revenire la starea de normalitate în urma distrugerii podului, ședințe ale grupului de suport tehnic din cadrul CJSU Neamț; solicitarea de sprijin specialiștilor din subordinea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, Ministerului Lucrărilor Publice și Administrației, Ministerului Apărării Naționale și Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor în vederea formulării unor propuneri de soluții pentru degajarea elementelor de pod prăbușit în albia râului.
- Dispunerea înființării unor comisii mixte de evaluare din punct de vedere tehnic a tuturor podurilor și podețelor pe de raza județului Neamț, aflate pe drumurile naționale și județene și luarea unor măsuri urgente de restricționare a circulației, acolo unde s-a impus în baza concluziilor experților.

1.2. Stare de alertă, gestionarea pandemiei de coronavirus și conflictul din Ucraina:

- Participarea la videoconferințele organizate de reprezentanții Guvernului României pe diversele teme de actualitate (gestionarea pandemiei COVID-19, campania de vaccinare);
- Întâlniri de lucru cu managerii de spitale din județul Neamț privind modul de organizare și activitatea în contextul pandemiei de coronavirus;
- Discuții cu primarii unităților administrativ-teritoriale din județul Neamț cu privire la măsurile de combatere a răspândirii COVID-19;
- Participarea la ședințele de lucru susținute de Ministrul Sănătății cu participarea reprezentanților autorităților județene și a managerilor de spitale din Județul Neamț;
- Întâlniri de lucru privind conflictul militar din Ucraina și situația refugiaților de pe teritoriul județului;
- Vizite la centrele/locațiile unde au fost cazați refugiații ucraineni pe raza județului Neamț.

1.3. Întâlniri/ședințe cu reprezentanții Guvernului României pe diverse teme:

- Participare la o dezbatere cu fermierii din județul Neamț alături de ministrul Agriculturii, Adrian Chesnoiu;
- Participare la închiderea Programului de tabere „ARC”, ediția a XIII-a, alături de Vasile Dîncu - ministrul Apărării Naționale, Gheorghe Cârciu - secretar de stat în cadrul Departamentului pentru Românii de Pretutindeni, Janina Sitaru - secretar de Stat la Ministerul Afacerilor Interne, Bogdan Dumea - secretar de stat la Ministerul Digitalizării, Cristina Loredana Stănculescu - consul general al României la Cernăuți, Florin Vasiloni - consul general al României la Gyula;
- Participarea subsecretarului de stat Francisc Gal din cadrul Ministerului Muncii, la o ședință a Comisiei de Dialog Social;
- Participare, alături de domnul ministru al Agriculturii, Petrea Daea, la Conferința Regională “Caravana Cunoașterii Planul Național Strategic pentru Dezvoltare Rurală 2023-2027”;
- Organizarea unor ședințe de lucru privind stadiul documentațiilor pentru Autostrada A8 - Târgu Mureș – Târgu Neamț, Secțiunea II: Miercurea Nirajului-Leghin, cu participarea consilierului ministrului transporturilor, Cătălin Urtoi, a reprezentanților SDN Piatra Neamț, ISC Neamț, APM Neamț;
- Participare, alături de domnul ministru al Sportului, Eduard Novak, la dezbaterile publice privind Strategia Națională pentru Sport.

1.4. Infrastructură rutieră:

- Ședință de lucru în format videoconferință privind demararea pregătirilor pentru sezonul rece; constituirea unor comisii de verificare a stocurilor de materiale și utilaje necesare acționării pe timpul sezonului rece;
- Deplasări pe teren la lucrările de modernizare/ reparații efectuate pe drumurile naționale din județ;

- Participări la ședințele Comisiei de Analiză Tehnică (CAT) pentru Autostrada A8 - Târgu Mureș – Târgu Neamț, Secțiunea II: Miercurea Nirajului- Leghin.

1.5. Administrație:

- Informări și discuții cu primarii din județul Neamț cu privire la măsurile de combatere a răspândirii COVID-19; cu privire la decontarea unor cheltuieli cu cazarea și masa refugiaților din Ucraina; cu privire la accesarea unor surse de finanțare nerambursabilă sau guvernamentală; cu privire la depunerea cererilor de plată pentru diferite scheme de ajutor de stat către APIA; privind modificările legislative semnificative aduse prin Legea 264/2021, în special cele privitoare la procedurile de lucru aferente cadastrului sistematic prin OCPI; organizarea unei conferințe de promovare a PNDR;
- Ședințe de lucru privind managementul delegării prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate a unităților administrativ-teritoriale de pe raza județul Neamț;
- Constituirea și coordonarea, la nivelul județului Neamț, a unui Grup de Asistență Tehnică pentru a veni în sprijinul autorităților locale, în vederea accesării și implementării proiectelor cu finanțare nerambursabilă, guvernamentală sau alte surse.

1.6. Activități în domeniul învățământului:

- Întâlniri cu reprezentanții Inspectoratului Școlar Județean Neamț cu privire la organizarea evaluării naționale pentru clasa a VIII-a, respectiv a examenului de bacalaureat pentru clasa a XII-a;
- Participare la videoconferințele susținute de către Inspectoratul Școlar Județean, cu participarea directorilor unităților de învățământ din județ, pe tema organizării noului an școlar;
- Participare la festivități de absolvire sau la festivitatea de deschiderea anului școlar, la diverse unități de învățământ din județul Neamț.
- Participarea la Congresul internațional al cadrelor didactice din România și al cadrelor didactice de etnie română de peste hotare – 110 ani de la înființarea Asociației Învățătorilor din județul Neamț
- Participarea la lucrările Olimpiadei Naționale de argumentare, dezbateri și gândire critică TINERII DEZBAT;
- Identificarea unor soluții privind buna desfășurare a procesului instructiv-educativ al unor preșcolari sau elevi de pe raza municipiului Piatra-Neamț, ca urmare a gestionării defectuoase a administrației locale datorate începerii implementării proiectelor de reabilitare și modernizare a clădirilor unor unități de învățământ.

1.7. Activități desfășurate împreună cu instituțiile deconcentrate din județ și cu alte instituții:

- Întâlniri cu reprezentanți ai tuturor serviciilor publice deconcentrate privind teme de interes pentru județ;
- Întâlniri de lucru, videoconferințe și activități în teren cu reprezentanții Direcției de Statistică pe tema recensământului populației.
- Organizarea și participarea la ceremonii militare, cu ocazia unor evenimente importante, pe raza județului Neamț;

- Organizarea unor ședințe având ca temă problematica deșeurilor de pe acumularea de apă Izvorul Muntelui;
- Organizarea unor ședințe de lucru ale grupului de suport tehnic pe inundații privind armonizarea legislației în vederea intrării în legalitate a unor construcții peste ape;
- Organizarea unei ședințe de lucru având ca temă Autorizarea sistemului apă-canal la nivelul județului Neamț;
- Participare, alături de șeful Serviciului de Telecomunicații Speciale, la inaugurarea Centrului Regional de instruire pentru operatorii 112 în județul Neamț;
- Participarea la ședințe festive și bilanțuri organizate de instituții reprezentative din județul Neamț.

1.8. Deplasări/întâlniri/ședințe în alte județe sau cu reprezentanți din alte județe, pe diverse teme, întâlniri cu delegații din străinătate:

- Întâlniri de lucru cu alte prefecturi pe tema gestionării situației COVID-19 la nivelul județelor, a conflictului din Ucraina, a finanțărilor PNRR, recensământului și a altor aspecte de ordin administrativ;
- Participare la cursul de specializare pentru numirea într-o funcție de demnitate publică organizat de Institutul Național de Administrație;
- Participare, alături de ambasadorul Republicii Polone în România, Excelența sa Maciej Lang, la Conferința internațională cu tema „Batalionul 634 Infanterie „Mareșal Józef Piłsudski”/Brigada 15 Mecanizată „Podu Înalt” și Batalionul Logistic „Carol al II-lea”/Brigada 17 Mecanizată „Wielkopolska”;
- Vizită a ministrului consilier de afaceri politice, drept și securitate, domnul Bambang Prihartadi, și a atașatului pe afaceri culturale, sociale și turism, domnul Akhmad Masbukhin, de la Ambasada Republicii Indonezia la București.

1.9. Ședințe, comisii din cadrul instituției prefectului:

- Ședințele interne cu șefii de servicii din cadrul instituției;
- Programarea ședințelor ordinare și extraordinare ale Colegiului Prefectural, Comisiei de Dialog Social, Comitetului Consultativ Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice, Comisiei Județene de Fond Funciar, Grupului Mixt pentru romi, etc;
- Conducerea ședințelor Comisiei Județene pentru Recensământul Populației și Locuințelor.

1.10. Activități culturale/cursuri/conferințe/webinarii/ alte evenimente:

- Participare la manifestările organizate cu ocazia: Zilei Unirii Principatelor Române, Zilei Veteranilor de Război, Zilei de 1 Iunie, Zilei Eroilor, Zilei Imnului Național, Zilei Drapelului Național, Zilei Armatei Române, Zilei Veteranilor din Teatrele de Operații, Zilei Revoluției Române, etc;
- Participare la manifestările de sărbătorire a unor veterani de război – la împlinirea a 100 de ani;
- Participarea la diverse ceremoniale dedicate evenimentelor speciale din istoria patriei noastre;
- Participare la festivaluri și/ sau evenimente prilejuite de zilele unor localități;

- Participare la evenimente desfășurate cu ocazia unor sărbători religioase și sfințiri de biserici;
- Participare la evenimente de lansare a unor expoziții și târguri expoziționale;
- Participare la inaugurări de obiective social-economice, cultural, sportive;
- Activități curente, conferite de lege: Ziua Instituției Prefectului.

1.11. Domeniul agriculturii:

- Întâlnire de lucru cu reprezentanții DSVSA, DSP, IPJ, privind situația târgurilor din județul Neamț;
- Întâlnire de lucru a directorului general APIA, Adrian Pinteș, cu fermierii din județul Neamț;
- Întâlniri de lucru privind combaterea efectelor secetei și ale caniculei.

1.12. Activități diverse din cadrul celorlalte structuri M.A.I. din județ precum și a serviciilor din cadrul instituției:

- Întâlniri cu șeful Serviciului Public Comunitar de Pașapoarte și cu șeful Serviciului Regim Permise și Înmatriculări Neamț pentru a verifica modul de desfășurare a activității cu publicul la nivelul celor două servicii;
- Participarea la ședințele de prezentare a rapoartelor de activitate ale structurilor MAI din județul Neamț;
- Participare la sediile IPJ, IJJ și ISU Neamț, la ceremoniale militare organizate cu ocazia avansării în grad și cu prilejul trecerii în rezervă a unor cadre ale instituției;
- Programul de audiențe.

A.2. Comunicate de presă

În anul 2022 au fost redactate un număr de 76 comunicate și 103 informații de presă care au tratat subiecte de actualitate, care au fost comunicate către mass-media.

Cu privire la perioada stării de alertă și în contextul epidemiei cu noul coronavirus SARS CoV-2, a conflictului din Ucraina, precum și a altor activități de urgență, în intervalul 01.01.2022 - 31.12.2022 au fost redactate și comunicate presei locale, în mod operativ, un număr de 50 de Hotărâri ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență (CJSU), adoptate în cele 39 de ședințe convocate.

A.3. Alocuțiuni, interviuri și conferințe de presă

Pe parcursul anului 2022, prefectul Vasile-Adrian Niță a participat la emisiuni de radio/TV unde au fost acordate un număr de 121 interviuri sau declarații în direct la diverse posturi de televiziune naționale sau trusturi de mass-media locală, cu ocazia stării de alertă privind pandemia de coronavirus, conflictul din Ucraina, fenomenele hidrometeorologice, gestionarea situației complexe generate de accidentul tehnic înregistrat pe podul DJ 207A, km 6+591, peste râul Siret, deschiderea anului școlar, situația drumurilor naționale din județ, perioadele de caniculă și secetă, situația procesului intentat de Consiliul Județean Harghita privind limitele teritoriale în zona Cheile Bicazului și alte teme de actualitate.

Au mai fost organizate un număr de 47 conferințe de presă sau declarații de presă.

A.4. Alte activități ale Cancelariei Prefectului:

Principalele activități desfășurate de Cancelaria Prefectului în anul 2022 au fost:

- Pregătirea ședințelor CJSU Neamț și participarea la aceste ședințe, la care au fost discutate în principal aspecte cu privire la situația COVID-19 la nivelul județului Neamț, situația refugiaților de pe teritoriul județului sau acțiunile întreprinse pe linia situațiilor de urgență;
- Păstrarea legăturii permanente cu Centrul Județean de Coordonare și Conducere a Intervenției, monitorizarea datelor centralizate de C.J.C.C.I. și aducerea lor la cunoștința Prefectului;
- Participarea la videoconferințe/ alte ședințe;
- Corespondența cu serviciile publice deconcentrate, primării și alte instituții de la nivelul județului;
- Urmărirea transpunerii la nivel județean a măsurilor dispuse de către Guvernul României, D.S.U., C.N.S.U., C.N.C.C.I., precum și a măsurilor întreprinse pe plan local prin hotărâri ale Comitetelor Locale pentru Situații de Urgență;
- Participarea la distribuirea pachetelor programului POAD în toate U.A.T.-urile din județ;
- Informarea furnizorilor de utilități publice de a asigura cu caracter continuu, cu prioritate a serviciilor, pentru unitățile sanitare prevăzute în planurile de management și protocolul de colaborare al spitalelor;
- Deplasare în teren, participarea la videoconferințele și ședințele organizate, având în vedere fenomenele meteorologice care au avut loc pe teritoriul județului Neamț;
- Deplasări în teren cu ocazia distribuției unor construcții modulare;
- Participarea la activitățile campaniei de vaccinare la nivelul județului Neamț;
- Organizarea vizitelor reprezentanților Guvernului (miniștri, secretari de stat, subsecretari de stat) sau a altor oficialități de rang înalt în județul Neamț;
- Participarea la diverse evenimente și întâlniri de lucru, precum și vizite în teren, organizate de către serviciile și structurile deconcentrate din județul Neamț.

B. Corpul de control al prefectului

Acțiuni de control dispuse de prefectul județului (număr de acțiuni);
Tematica abordată; Principalele deficiențe constatate. Măsuri propuse

Corpul de control al prefectului a desfășurat un număr de 7 acțiuni de control, sprijin și îndrumare, la nivelul autorităților administrației publice locale din județ, cu următoarele obiective și tematici de control:

- modul de îndeplinire de către secretarii generali ai unităților administrativ - teritoriale a atribuțiilor stabilite în sarcina lor prin acte normative și îndrumarea activității acestora;
- modul de funcționare a comisiilor locale de fond funciar;
- aducerea la îndeplinire de către primar a hotărârilor consiliului local;

-modul de derulare a Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate – POAD;

- refuzul primarului de a înscrie pe ordinea de zi a ședințelor consiliului local a proiectelor de hotărâri elaborate de către consilierii locali;

- verificarea modului de respectare, la nivelul autorităților administrației publice locale a prevederilor legale referitoare la organizarea și desfășurarea ședințelor de consiliu local, adoptarea hotărârilor, gestionarea dosarelor de ședință, comunicarea hotărârilor adoptate;

- verificarea modului de respectare a prevederilor legale cu privire la salarizarea, concediile și sporurile pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului și serviciile publice subordonate consiliului local;

- verificarea execuției bugetului unităților administrativ teritoriale, precum și alte aspecte cu privire la achizițiile publice efectuate;

- verificarea și controlul condițiilor de mentinere a suprafețelor de pajiști înregistrate la data de 01.01.2007 în registrul agricol;

- verificarea și controlul modului în care se aplică și se respectă prevederile din amenajamentele pastorale aprobate;

- verificarea și controlul modului de atribuire a pajiștilor aflate în administrarea consiliului local;

-verificarea îndeplinirii condițiilor în vederea încasării subvențiilor pentru pajiști de la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură – Centrul Județean Neamț.

Au fost identificate prin controale deficiențe referitoare la:

- neconformități la întocmirea de către secretarul general a actelor procedurale prealabile și ulterioare adoptării/emiterii actelor administrative, care potrivit normelor speciale cad în sarcina acestuia (neafișarea pe site-ul instituției a proceselor verbale ale ședințelor desfășurate, a hotărârilor cu caracter normativ; neconformități la întocmirea și la înregistrarea registrului de evidență a hotărârilor și dispozițiilor; lipsa registrului privind comunicările către prefect a hotărârilor și dispozițiilor; întocmirea defectuoasă a dosarelor de ședință).

- nu au fost formulate propuneri corespunzătoare în vederea actualizării componenței comisiei locale de fond funciar și nu există un registru în care sunt consemnate procesele verbale de ședință ale comisiei locale de fond funciar;

- încălcări ale legislației în domeniul autorizării lucrărilor de construcții;

- existența unor construcții ridicate pe malul Lacului Izvorul Muntelui – Bicz, fără autorizație de construire;

- existența unui depozit neconform de deșeuri rezultate din construcții, situat în albia Lacului Izvorul Muntelui - Bicz;

- existența unei împrejurări și a unui depozit de lemne temporare pe pășunea u.a.t..

Au fost propuse următoarele măsuri:

- remedierea neconformităților identificate în activitatea secretarului general al u.a.t. referitoare la întocmirea actelor procedurale prealabile și ulterioare adoptării/emiterii actelor administrative adoptate/emise de autoritățile publice locale în perioada supusă controlului, potrivit dispozițiilor legale în materie;

- realizarea demersurilor corespunzătoare în vederea actualizării componenței comisiei locale de fond funciar;
- întocmirea unui registru special cu procesele verbale încheiate la fiecare ședință de lucru a comisiei locale de fond funciar, în care să fie consemnate cazurile discutate, cu respectarea prevederilor legale în materie;
- întocmirea registrului de evidență a cauzelor aflate pe rolul instanțelor judecătorești în care primăria, respectiv comisia locală de fond funciar este parte în proces;
- organizarea în arhivă a documentelor legate de aplicarea legilor fondului funciar;
- adoptarea hotărârii consiliului local privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local, întocmit după modelul aprobat prin Anexa nr.2 la Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 25/2021, cu modificările și completările ulterioare;
- emiterea dispoziției primarului de desemnare a persoanei cu atribuții pe linia relației cu presa și a informării directe a persoanelor, în conformitate cu prevederile art.4 alin (1) din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare;
- pentru neobținerea acordului de mediu, Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Neamț a aplicat Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. București sancțiunea contravențională – amendă în cuantum de 6000 lei, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- respectarea clauzelor din Acordul contractual nr.111 din 15.05.2019, în ceea ce privește protecția mediului, inclusiv în domeniul gestiunii deșeurilor, stabilite în sarcina antreprenorului de desființare a depozitului ilegal de deșeuri din construcții, constituit în comuna Hangu în timpul execuției lucrărilor de modernizare/reabilitare a DN15 și aducerea terenului la starea inițială;
- urmărirea intrării în legalitate a tuturor construcțiilor edificate fără autorizație de construire;
- desființarea construcțiilor edificate pe pășunea u.a.t.

C. Controlul legalității, al aplicării actelor normative și contencios administrativ

1) Activitatea de verificare a legalității actelor administrative și a modului de aplicare a actelor normative în acțiuni planificate. Tematica abordată. Principalele deficiențe constatate. Măsuri propuse.

Obiective specifice:

- Asigurarea verificării legalității actelor administrative adoptate sau emise de autoritățile administrației publice locale și reprezentarea instituției prefectului în instanțele de contencios administrativ

- Asigurarea, la nivelul județului, a aplicării și respectării Constituției, a legilor, a ordonanțelor și a hotărârilor Guvernului, a celorlalte acte normative
- Asigurarea verificării legalității actelor administrative adoptate sau emise de autoritățile administrației publice locale și reprezentarea instituției prefectului în instanțele de contencios administrativ

Pentru atingerea acestui obiectiv, funcționarii Compartimentului verificarea legalității actelor, contencios administrativ și procese electorale au desfășurat în anul 2022 următoarele activități:

- au ținut evidența actelor administrative adoptate sau emise de autoritățile administrației publice locale și județene transmise prefectului în vederea verificării legalității, au asigurat păstrarea acestora, precum și evidența acțiunilor și dosarelor aflate pe rolul instanțelor judecătorești;
- au examinat sub aspectul legalității, în termenele prevăzute de lege, actele administrative adoptate sau emise de autoritățile administrației publice locale și județene;
- au propus prefectului sesizarea, după caz, a autorităților emitente în vederea reanalizării actului considerat nelegal și revocării acestuia sau a instanței de contencios administrativ, cu motivarea corespunzătoare;
- au întocmit documentația, au formulat acțiunea pentru sesizarea instanței de contencios administrativ și au susținut în fața acesteia acțiunea formulată, precum și căile de atac, atunci când a fost cazul;
- au elaborat rapoarte și au prezentat informări prefectului cu privire la actele verificate;
- au întocmit, lunar, informarea privind exercitarea controlului de legalitate, informare care conține principalele aspecte de încălcare a actelor normative în vigoare, precum și respectarea prevederii legale referitoare la comunicarea actelor administrative emise/adoptate de către secretarii unităților administrativ-teritoriale.

- a. Număr de hotărâri verificate – 8704
- b. Număr de dispoziții verificate – 27516
- c. Număr acte atacate în Contencios administrativ - 10

În cursul anului de referință au fost controlate din punct de vedere al legalității un număr de 36.220 acte administrative din care:

1. 327 de hotărâri ale Consiliului Județean
2. 725 dispoziții ale președintelui Consiliului Județean
3. 8377 hotărâri ale consiliilor locale
4. 26791 dispoziții ale primarilor

Din totalul actelor controlate, au fost considerate în tot sau în parte nelegale 302 de acte administrative, fiind întocmite 299 adrese de procedură prealabilă. În cursul anului 2022 pentru 3 acte administrative s-au formulat direct cereri de chemare în fața instanței de contencios administrativ, în scopul anulării acestora. Din cele 299 de acte administrative pentru care au fost întocmite adrese de procedură prealabilă, pentru un număr de 15 acte administrative s-a propus clasarea procedurilor, pentru 265 acte autoritățile administrației publice locale sesizate au dispus măsurile necesare intrării în legalitate, pentru 12 acte sunt în derulare procedurile de modificare/completare/revocare, iar pentru 7 acte administrative s-a solicitat instanței de contencios administrativ anularea.

În prezent, stadiul acțiunilor promovate de către prefect este următorul:

- 3 acțiuni se află în judecată în fond (7 acte contestate);
- 1 acțiune se află în recurs cu termen de judecată în cursul anului 2023;
- 1 acțiune soluționată în fond cu hotărâre judecătorească în favoarea prefectului;
- 1 acțiune soluționată în recurs cu hotărâre judecătorească în defavoarea prefectului.

Precizăm că prin intermediul a două cereri de chemare în judecată s-a solicitat instanței de judecată anularea într-o cauză a patru acte administrative, iar în cea de a doua cauză anularea a două acte administrative.

Precizăm că în cursul anului 2022, la solicitarea Primăriei municipiului Roman, a fost analizat 1 dosar constituit în baza Legii nr. 10/2001 pentru care a fost întocmit referatul ce conține avizul de legalitate al Instituției Prefectului - județul Neamț și, ulterior, înaintat ANRP.

Obiectiv	Rezultate obținute
Verificarea tuturor actelor administrative emise sau adoptate de autoritățile administrației publice locale	- au fost controlate din punct de vedere al legalității un număr de 36.220 acte administrative ale autorităților administrației publice locale și județene;
Depistarea tuturor actelor administrative emise sau adoptate cu încălcarea prevederilor legale	- s-au considerat a fi nelegale, fiind adoptate cu încălcarea în total sau în parte, după caz, a unor reglementări legale în materie, un număr de 302 acte administrative;
Promovarea acțiunilor în fața instanței de contencios administrativ în vederea anulării, totale sau parțiale, a actelor administrative care nu au fost revocate/modificate/completate corespunzător de către autoritățile administrației	- 299 proceduri prealabile întocmite (au fost dispuse măsurile necesare pentru 265 acte, 15 proceduri au fost clasate, pentru 12 acte sunt în derulare procedurile de modificare/ completare / revocare, iar pentru 7 acte s-a solicitat instanței de contencios administrativ anularea); - pentru 3 acte administrative au fost formulate direct cereri de chemare în fața instanței de contencios administrativ în scopul

publice locale emitente	anulării acestora.
-------------------------	--------------------

Aspectele de nelegalitate care au făcut necesară intervenția prefectului, au privit:

- administrarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale;
- stabilirea impozitelor și taxelor locale;
- aprobarea bugetelor locale sau adoptarea unor măsuri cu impact asupra bugetului local;
- dispunerea unor măsuri referitoare ori în legătură cu funcțiile publice/personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau cu privire la drepturile salariale acordate personalului din aparatul de specialitate al primarului;
- dispunerea unor măsuri în legătură cu raporturile de serviciu ale funcționarilor publici sau cu privire la raporturile de muncă ale personalului contractual;
- constituirea unor comisii cu nerespectarea prevederilor legale incidente;
- adoptarea unor măsuri privind rețeaua școlară fără respectarea procedurii legale;
- adoptarea unor acte administrative cu nerespectarea normelor de tehnică legislativă;
- adoptarea/emiterea unor acte administrative cu depășirea competenței materiale;
- adoptarea unor acte în lipsa unor avize anterioare conforme;
- alegerea viceprimarilor;
- stabilirea eronată a limitelor pentru amenziile contravenționale sau individualizarea acestora;
- stabilirea eronată a datei de intrare în vigoare a unor acte administrative cu caracter normativ;
- aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare a consiliilor locale fără a se respecta întru-totul prevederile legale;
- aprobarea statutului unității administrativ-teritoriale cu nerespectarea prevederilor legale;
- înregistrarea ca acte adoptate de consiliile locale a unor hotărâri fără să fi fost întrunit cvorumul prevăzut de lege pentru adoptarea actului în cauză;
- desemnarea administratorului unei societăți comerciale fără respectarea procedurii legale;
- modificarea unui act administrativ abrogat expres anterior;
- adoptarea unor acte administrative privind respingerea proiectelor de hotărâri;

2) Controale dispuse în urma sesizărilor și audiențelor înregistrate în Instituția Prefectului care au necesitat verificarea aspectelor sesizate la fața locului

- 10 acțiuni de control realizate de Corpul de control al prefectului
- 10 acțiuni de control realizate de Comisii mixte

- Asigurarea, la nivelul județului, a aplicării și respectării Constituției, a legilor, a ordonanțelor și a hotărârilor Guvernului, a celorlalte acte normative

Pentru atingerea acestui obiectiv în anul 2022 s-au întreprins următoarele activități:

- elaborarea de studii și rapoarte cu privire la aplicarea actelor normative în vigoare, precum și de propuneri privind îmbunătățirea stării de legalitate;
- participarea alături de reprezentanți ai serviciilor publice deconcentrate la acțiuni de verificare, potrivit competențelor, a modului de aplicare și respectare a actelor normative la nivelul județului, în cadrul unor comisii mixte constituite prin ordin al prefectului;
- s-au desfășurat acțiuni de îndrumare privind modul de exercitare de către primari a atribuțiilor delegate și executate de către aceștia în numele statului;
- s-au elaborat proiectele unor ordine ale prefectului;

3) Instruirea secretarilor unităților administrativ-teritoriale. Tematică

- numărul întâlnirilor și numărul circularilor transmise în județ cu instrucțiuni / măsuri pentru aplicare acte normative

Au fost întocmite adrese de îndrumare privind:

- comunicarea numărului de posturi aferent anului 2022, calculat potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, și celor ale Ordinului ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 338/2021 privind aplicarea prevederilor art. III alin. (11) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;

- solicitarea listei actualizate a informațiilor referitoare la aleșii locali de la nivelul unităților administrativ-teritoriale, inclusiv a județului;

- informarea autorităților administrației publice locale cu privire la procedura de urmat în scopul întocmirii inventarelor și atestarea bunurilor din domeniul public al unităților administrativ-teritoriale;

- solicitarea listei actualizate a informațiilor referitoare la aleșii locali de la nivelul unităților administrativ-teritoriale, inclusiv a județului;

- referitor executare hotărâri judecătorești definitive privind punerea în posesie a persoanelor îndreptățite cu suprafețe de teren cu vegetație forestieră pentru care s-a constituit dreptul de proprietate;

- solicitarea respectării termenului de înaintare, în vederea exercitării controlului de legalitate de către prefect, a actelor administrative adoptate sau emise de autoritățile administrației publice locale și județene;

- solicitarea listei actualizate a informațiilor referitoare la aleșii locali de la nivelul unităților administrativ-teritoriale, inclusiv a județului;

- informarea autorităților administrației publice locale cu privire la procedura de urmat în scopul solicitării fondurilor necesare pentru efectuarea lucrărilor de refacere a infrastructurii locale afectate de calamități naturale;

- informarea autorităților administrației publice locale referitoare la intrarea în vigoare a Legii nr. 153/2021, act normativ cu implicații în procedura de trecere a unui bun neînregistrat în cartea funciară din domeniul public al statului în domeniul public al unității administrativ-teritoriale, precum și în procedura de constituire, în modul de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină pentru funcționarii publici;

- solicitarea unor informații referitoare la gradul de satisfacție al autorităților administrației publice locale în ceea ce privește modul în care Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației gestionează procesul de îndrumare, sprijinire și monitorizare în aplicarea corectă și unitară a prevederilor Codului administrativ;

- reiterarea obligațiilor care revin secretarilor generali ai unităților administrativ-teritoriale pe linia controlului de legalitate exercitat de către prefect;

- solicitarea datelor de contact ale reprezentanților autorităților administrațiilor publice locale în scopul comunicării acestora către Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale;

- înștiințarea autorităților administrațiilor publice locale despre intrarea în vigoare a Ordinului Prefectului nr. 348/29.10.2021 privind unele măsuri pentru exercitarea controlului de legalitate;

- clarificarea situației privind transmiterea actelor administrative prin intermediul poștei electronice;

- informarea autorităților administrației publice locale cu privire la operațiunile legate de bunurile aparținând domeniului public pentru finalizarea acțiunii de atestare a inventarului bunurilor aparținând domeniului public;

4) Reprezentarea Instituției Prefectului la instanțele judecătorești (număr de acțiuni în instanță)

Obiectiv specific:

Asigurarea reprezentării cu profesionalism a instituției sau a comisiilor din cadrul acesteia în instanțele judecătorești, în litigiile în care acestea au calitate procesuală

Pentru realizarea acestui obiectiv, Compartimentul reprezentare în instanțe și fond funciar al instituției a întreprins următoarele acțiuni:

- A formulat întâmpinările în cauzele aflate pe rolul instanțelor;
- A transmis documentațiile solicitate de instanțe;
- A asigurat participarea, în ședințele publice, la unele procese cu grad sporit de complexitate, prin prezența juriștilor din compartiment, la termenele stabilite de instanțe;
- A constituit dosarele de judecată și le-a înscris în evidențele speciale (registru de cauze și termene);
- A formulat răspunsuri la petițiile adresate instituției, de către cetățeni.

În anul 2022, au fost întocmite și comunicate instanțelor de judecată documentele solicitate, s-au formulat întâmpinări și precizări pentru un număr de 605 dosare cu termene de judecată în anul trecut.

Obiectiv	Rezultate obținute
Participarea la cauzele aflate pe rolul instanțelor și formularea întâmpinărilor	- s-a asigurat reprezentarea instituției într-un număr de 605 dosare aflate pe rolul instanțelor de judecată din care 546 dosare având ca obiect solicitări în domeniul legilor proprietății, iar 59 dosare – alte obiecte

5) Activitate de emitere a ordinelor cu caracter individual și/sau normativ

a. modalitate de lucru pentru întocmirea proiectelor de ordin;

În anul 2022 au fost emise 444 ordine ale prefectului cu caracter individual și/sau normativ, care au fost comunicate instituțiilor și persoanelor interesate, iar cele de interes public au fost publicate pe pagina de internet a instituției

- 3 ordine ale prefectului cu caracter normativ
- 440 de ordine cu caracter individual
- 1 poziție a fost anulată

b. număr ordine cu caracter tehnic și/sau de specialitate - 149;

c. număr de ordine emise de prefect în calitate de președinte al comitetului pentru situații de urgență – 16;

d. număr ordine prin care s-au constituit comisii mixte de verificare – 56;

e. număr ordine prin care s-au constituit comisiile județene, municipale, orașenești și comunale de fond funciar -39;

f. număr ordine privind constatarea încetării mandatelor de primari/consilieri locali - 7

6) Activitatea desfășurată de Comisia de disciplină (număr plângeri adresate Comisiei de Disciplină)

La secretariatul Comisiei de disciplină pentru funcționarii publici din cadrul instituției prefectului a fost înregistrată, în cursul anului 2022, o sesizare referitoare la posibile abateri disciplinare săvârșite de către funcționari din cadrul aparatului de specialitate al prefectului.

În ceea ce privește activitatea Comisiei de disciplină pentru secretarii generali ai unităților administrativ – teritoriale din județul Neamț, al cărei președinte este secretarul general al județului, aceasta s-a întrunit în cursul anului 2022 în 19 ședințe de lucru, în cadrul cărora au fost înregistrate și analizate 5 sesizări cu privire la săvârșirea, de către 4 secretari generali ai unor unități administrativ-teritoriale din județul Neamț, de fapte care ar putea avea caracterul unor abateri disciplinare.

În anul 2022 au fost soluționate 3 dintre acestea, în urma cercetării administrativ-disciplinare în cauze nefiind identificate aspecte care să confirme săvârșirea vreunei abateri disciplinare în legătură cu faptele sesizate, drept pentru care comisia a dispus clasarea acestora.

7) Activitatea desfășurată de Comisia județeană pentru atribuirea de denumiri (număr întâlniri de lucru, număr de avize)

Comisia Județeană de Atribuire de Denumiri Neamț s-a reunit în cursul anului 2022 în 3 ședințe, în cursul cărora au fost analizate documentațiile care au stat la baza emiterii a 3 avize favorabile.

8) Activitatea de Contencios administrativ (număr de acțiuni în instanța de contencios administrativ)

În cursul anului 2022 au fost înregistrate pe rolul instanței de contencios administrativ un număr de 10 acțiuni, din care:

- 6 acțiuni promovate de către prefectul județului în vederea anulării unor acte administrative adoptate de autoritățile administrative executive ale unor unități administrativ-teritoriale cu încălcarea prevederilor legale;
- 4 acțiuni având ca obiect „anulare act administrativ”, promovate de persoane fizice/juridice;

În prezent 5 cauze se află încă pe rolul instanței de fond, 3 în fața instanțelor de recurs, 1 acțiune soluționată în fond cu hotărâre judecătorească în favoarea prefectului; 1 acțiune soluționată în recurs cu hotărâre judecătorească în defavoarea prefectului.

D. Urmărirea aplicării actelor normative cu caracter reparatoriu

Obiective specifice:

1. Asigurarea unei analize competente a tuturor dosarelor de fond funciar transmise de autoritățile locale;
2. Aplicarea legilor cu caracter reparatoriu (L 10/2001)

1) Aplicarea legilor fondului funciar

- număr ședințe fond funciar
- număr hotărâri ale Comisiei de fond funciar
- număr ordine de proprietate emise de prefect
- număr titluri de proprietate emise
- număr petiții soluționate

Pentru atingerea acestui obiectiv, Colectivul de sprijin al Comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor și Compartimentul reprezentare în instanțe și fond funciar, au realizat următoarele activități:

- Au verificat legalitatea documentațiilor transmise de comisiile locale;

- Au pregătit documentația pentru adoptarea hotărârilor Comisiei Județene pentru Stabilirea Dreptului de Proprietate Privată Asupra Terenurilor;
 - Au întocmit și transmis hotărârile Comisiei Județene, comisiilor locale, precum și altor instituții cu atribuțiuni în aplicarea legilor funciare;
 - Au întocmit situații statistice cu privire la stadiul aplicării legilor fondului funciar.
- au avut loc 6 ședințe ale Comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor;
 - s-au adoptat în comisia județeană 314 hotărâri, fiind analizate și soluționate peste 575 de cazuri;
 - au fost restituite comisiilor locale de fond funciar, în vederea completării, un număr de aproximativ 158 documentații;
 - au fost modificate, pe cale administrativă, un număr de 147 titluri de proprietate, în baza hotărârii Comisiei Județene nr. 10739/29.09.2016;
 - au fost emise 537 de titluri de proprietate, din care 462 pentru suprafețe agricole și 75 pentru terenuri cu vegetație forestieră;
 - au fost emise 103 de ordine ale prefectului în baza prevederilor art. 36 (6) din Legea 18/1991 a fondului funciar;
 - au fost soluționate un număr de 56 de petiții având ca obiect probleme de fond funciar.
 - în cursul anului 2022 au fost înregistrate la nivelul compartimentului de fond funciar un număr de 1289 documentații primite de la comisiile locale de fond funciar.

Aplicația implementată în anul 2022, care reflectă atât activitatea Comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor cât și a colectivului de lucru care sprijină activitatea comisiei, permițând identificarea, de către persoanele interesate, a stadiului de soluționare a documentațiilor înaintate și înregistrate la comisia județeană de fond funciar, funcționează eficient.

Obiectiv	Rezultate obținute
Convocarea ședințelor Comisiei județene de fond funciar	- au avut loc 6 ședințe ale Comisiei județene de fond funciar
Soluționarea documentațiilor transmise de comisiile locale	- 314 hotărâri adoptate prin care au fost soluționate favorabil peste 550 de documentații
Comunicarea hotărârilor Comisiei Județene de Fond Funciar	- au fost emise 537 titluri noi de proprietate și au fost modificate un număr de 147 titluri de proprietate

2) Aplicarea Legii nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada martie 1945-22 decembrie 1989

Precizăm că în cursul anului 2022, la solicitarea Primăriei municipiului Roman, a fost analizat 1 dosar constituit în baza Legii nr. 10/2001 pentru care a fost întocmit

referatul ce conține avizul de legalitate al Instituției Prefectului - județul Neamț și, ulterior, înaintat ANRP.

E. Activitatea serviciilor publice deconcentrate

Obiective specifice:

1. Eficientizarea monitorizării activității serviciilor publice deconcentrate;
2. Armonizarea activității serviciilor publice deconcentrate și implementarea programelor, strategiilor și planurilor de acțiune ale Guvernului, prin Colegiul Prefectural;
3. Colaborarea cu serviciile publice deconcentrate și organizațiile sindicale și patronale din județ în vederea asigurării unui climat de pace socială, prevenire și mediere a conflictelor sociale.

1. Monitorizarea activității serviciilor publice deconcentrate
 - modalitate de lucru, periodicitatea colectării informațiilor
 - deficiențe constatate, măsuri propuse, informări adresate prefectului

Activități desfășurate pentru atingerea acestui obiectiv:

Monitorizarea s-a realizat prin compartimentul de specialitate al instituției, în vederea realizării acțiunilor cuprinse în „Planul anual de acțiuni pentru realizarea obiectivelor din Programul de Guvernare” și s-a concretizat în:

- a) rapoarte trimestriale și semestriale
- b) acțiuni ale serviciilor publice deconcentrate, dispuse prin ordin al prefectului:

S-au emis de la începutul anului 56 de ordine ale prefectului pentru constituirea unor comisii mixte de evaluare / verificare / control, 42 dintre acestea având ca obiect de activitate evaluarea unor situații de pericol, inclusiv inventarierea pagubelor produse de fenomenele meteo periculoase (inundații, alunecări de teren, siguranța unor construcții, secetă, secetă pedologică etc.). Un număr de 6 comisii au evaluat situația din focarele de pestă porcina africană.

Comisiile mixte s-au implicat în verificarea:

- unor petiții și sesizări;
- modului de salubritate a localităților și cursurilor de apă;
- modului de respectare a măsurilor dispuse prin hotărâri ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, privind alunecările de teren;
- modului în care au fost utilizate fondurile alocate și au fost realizate lucrările de refacere a infrastructurii, de către unitățile administrativ-teritoriale afectate de calamitățile naturale, din sumele acordate din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului

- stadiului pregătirilor pentru iarnă, de către administratorii drumurilor naționale, județene și comunale;
- modul de respectare a prevederilor legale privind prevenirea și combaterea pandemiei provocată de virusul COVID-19.

c) *întâlniri periodice de lucru, în comisii și comitete*, pe diferite tematici aflate în atenție sau pe tematici dispuse de Guvern, precum:

- Gestionarea măsurilor pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei;
- Stabilirea măsurilor pentru derularea în județ a Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate – POAD;
- Programul pentru salubritatea localităților, cursurilor de apă și căilor de comunicație din județ;
- Programul pentru reducerea numărului de incendii generate de arderea de miriști, vegetație uscată și resturi vegetale;
- Gestionarea fenomenelor ce pot apărea pe perioada sezonului rece;
- Stabilirea de măsuri pentru creșterea gradului de siguranță în școli;
- Gestionarea situațiilor de urgență produse pe drumurile naționale și de interes local pe timpul sezonului de iarnă;
- Aprobarea Planului local de acțiune în domeniul drogurilor la nivelul județului Neamț 2022-2026

d) *analizarea proiectelor bugetelor și situațiilor financiare* privind execuția bugetară ale serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului organizate la nivelul județului, în vederea emiterii, de către prefect, a avizului consultativ.

Activități desfășurate pentru atingerea acestui obiectiv:

Au fost analizate proiectele bugetelor și situațiile financiare privind execuția bugetară ale serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului organizate la nivelul județului, înaintate instituției prefectului. Ulterior a fost întocmită propunerea de emiterie, de către prefect, a avizelor consultative, în anul 2022 fiind acordate 29 de avize consultative pe proiectele de buget și/sau situațiile financiare, transmise conducătorului instituției ierarhic superioare serviciului public deconcentrat.

2. Activitatea Colegiului Prefectural

Armonizarea activității serviciilor publice deconcentrate și implementarea programelor, politicilor, strategiilor și planurilor de acțiune ale Guvernului s-a făcut, preponderent, prin intermediul Colegiului prefectural.

În anul 2022 Colegiul Prefectural Neamț s-a întrunit în 11 ședințe, fiind dezbătute următoarele subiecte:

RAPORT DE ACTIVITATE 2022

- a fost prezentat și supus aprobării membrilor Colegiului proiectul de hotărâre pentru privind Planul de acțiuni pentru realizarea obiectivelor din programul de guvernare, la nivelul județului,
- a fost supus aprobării Colegiului proiectul de hotărâre privind tematica și subiectele de pe ordinea de zi a Colegiului prefectural pentru anul 2022;
- serviciile publice deconcentrate, membre ale Colegiului prefectural, cât și instituțiile cu statut de invitat au prezentat, în cadrul ședințelor, informații privind modul de realizare a atribuțiilor din domeniul propriu de competență, stadiul implementării programelor, politicilor, strategiilor și planurilor de acțiune la nivelul județului;
- de asemenea, instituțiile membre ale Colegiului prefectural și cele cu statut de invitat au prezentat nevoile și dificultățile cu care se confruntă, precum și măsurile propuse în vederea îmbunătățirii activității.

În total au prezentat rapoarte de activitate în Colegiul Prefectural Neamț un număr de 29 instituții publice din județ.

- Numărul ședințelor de lucru ale Colegiului Prefectural – 11
- Numărul hotărârilor adoptate – 2
- Numărul serviciilor publice deconcentrate membre de drept în Colegiul prefectural - 12
- Numărul instituțiilor publice cu statut de invitat permanent în Colegiul Prefectural - 19

Luna	Ordinea de zi	Observații
Februarie	<ul style="list-style-type: none"> • Aprobarea Planului de acțiuni pe anul 2022 pentru realizarea obiectivelor din Programul de Guvernare • Aprobarea tematicii și subiectelor de pe ordinea de zi a Colegiului prefectural pentru anul 2022 	<p>- Hotărârea nr. 1 din 28.02.2022 privind tematica orientativă a ordinii de zi a ședințelor Colegiului prefectural Neamț în anul 2022;</p> <p>- Hotărârea nr. 2 din 28.02.2022 privind aprobarea Planului de acțiuni pentru realizarea obiectivelor din Programul de Guvernare la nivelul județului Neamț.</p>

<p>Martie</p>	<p>- informare privind modul de realizare a atribuțiilor din domeniul de competență; - prezentarea și analizarea stadiului implementării programelor, politicilor, strategiilor și planurilor de acțiune adoptate la nivel național, de la nivelul județului sau al localităților acestuia; - prezentarea nevoilor și dificultăților cu care se confruntă instituția; - măsuri propuse în vederea îmbunătățirii activității.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inspectoratul de Poliție al Județului Neamț • Direcția Regională de Statistică Neamț 	<p>Nu sunt observații.</p>
<p>Aprilie</p>	<p>- informare privind modul de realizare a atribuțiilor din domeniul de competență; - prezentarea și analizarea stadiului implementării programelor, politicilor, strategiilor și planurilor de acțiune adoptate la nivel național, de la nivelul județului sau al localităților acestuia; - prezentarea nevoilor și dificultăților cu care se confruntă instituția; - măsuri propuse în vederea îmbunătățirii activității.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Petrodava” al Județului Neamț • Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Neamț • Casa de Asigurări de Sănătate Neamț • Inspectoratul Teritorial de Muncă Neamț <p>- Prezentare „Ziua securității în muncă”</p>	<p>Nu sunt observații.</p>
<p>Mai</p>	<p>- informare privind modul de realizare a atribuțiilor din domeniul de competență; - prezentarea și analizarea stadiului implementării programelor, politicilor, strategiilor și planurilor de acțiune adoptate la nivel național, de la nivelul județului sau al localităților acestuia; - prezentarea nevoilor și dificultăților cu care se confruntă instituția; - măsuri propuse în vederea îmbunătățirii activității.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Agenția Județeană pentru Protecția 	<p>Nu sunt observații.</p>

	<p>Mediului Neamț</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inspectoratul în Construcții Județean Neamț • Inspectoratul de Jandarmi Județean Neamț 	
Iunie	<ul style="list-style-type: none"> - informare privind modul de realizare a atribuțiilor din domeniul de competență; - prezentarea și analizarea stadiului implementării programelor, politicilor, strategiilor și planurilor de acțiune adoptate la nivel național, de la nivelul județului sau al localităților acestuia; - prezentarea nevoilor și dificultăților cu care se confruntă instituția; <ul style="list-style-type: none"> - măsuri propuse în vederea îmbunătățirii activității. <ul style="list-style-type: none"> • Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Neamț • Comisariatul Județean al Gărzii Naționale de Mediu Neamț • Centrul Județean al Agenției de Plăți și Intervenții pentru Agricultură 	Nu sunt observații.
Iulie	<ul style="list-style-type: none"> - informare privind modul de realizare a atribuțiilor din domeniul de competență; - prezentarea și analizarea stadiului implementării programelor, politicilor, strategiilor și planurilor de acțiune adoptate la nivel național, de la nivelul județului sau al localităților acestuia; - prezentarea nevoilor și dificultăților cu care se confruntă instituția; <ul style="list-style-type: none"> - măsuri propuse în vederea îmbunătățirii activității. <ul style="list-style-type: none"> • Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor Neamț • Administrația Județeană a Finanțelor Publice Neamț • Sistemul de Gospodărire Apelor Neamț 	Nu sunt observații.
August	<ul style="list-style-type: none"> - informare privind modul de realizare a atribuțiilor din domeniul de competență; - prezentarea și analizarea stadiului implementării programelor, politicilor, strategiilor și planurilor de acțiune adoptate la nivel național, de la nivelul județului sau al 	Nu sunt observații.

	<p>localităților acestuia;</p> <ul style="list-style-type: none"> - prezentarea nevoilor și dificultăților cu care se confruntă instituția; - măsuri propuse în vederea îmbunătățirii activității. <ul style="list-style-type: none"> • Inspectoratul Școlar Județean Neamț • Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Neamț • Inspectoratul Teritorial de Muncă Neamț 	
Septembrie	<ul style="list-style-type: none"> - informare privind modul de realizare a atribuțiilor din domeniul de competență; - prezentarea și analizarea stadiului implementării programelor, politicilor, strategiilor și planurilor de acțiune adoptate la nivel național, de la nivelul județului sau al localităților acestuia; - prezentarea nevoilor și dificultăților cu care se confruntă instituția; - măsuri propuse în vederea îmbunătățirii activității. <ul style="list-style-type: none"> • Direcția Județeană pentru Cultură Neamț • Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Neamț 	
Octombrie	<ul style="list-style-type: none"> - informare privind modul de realizare a atribuțiilor din domeniul de competență; - prezentarea și analizarea stadiului implementării programelor, politicilor, strategiilor și planurilor de acțiune adoptate la nivel național, de la nivelul județului sau al localităților acestuia; - prezentarea nevoilor și dificultăților cu care se confruntă instituția; - măsuri propuse în vederea îmbunătățirii activității. <ul style="list-style-type: none"> • Direcția Județeană pentru Sport Neamț • Direcția Silvică Neamț • Direcția pentru Agricultură Neamț 	
Noiembrie	<ul style="list-style-type: none"> - informare privind modul de realizare a atribuțiilor din domeniul de competență; - prezentarea și analizarea stadiului implementării programelor, politicilor, strategiilor și planurilor de acțiune adoptate la nivel național, de la nivelul județului sau al 	

	<p>localităților acestuia;</p> <ul style="list-style-type: none"> - prezentarea nevoilor și dificultăților cu care se confruntă instituția; - măsuri propuse în vederea îmbunătățirii activității. <ul style="list-style-type: none"> • Biroul Vamal de Interior Neamț • Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Neamț 	
Decembrie	<ul style="list-style-type: none"> - informare privind modul de realizare a atribuțiilor din domeniul de competență; - prezentarea și analizarea stadiului implementării programelor, politicilor, strategiilor și planurilor de acțiune adoptate la nivel național, de la nivelul județului sau al localităților acestuia; - prezentarea nevoilor și dificultăților cu care se confruntă instituția; - măsuri propuse în vederea îmbunătățirii activității <ul style="list-style-type: none"> • Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Neamț • Garda Forestieră Județeană Neamț • Casa Județeană de Pensii Neamț • Direcția de Sănătate Publică Neamț • Centrul Județean Neamț al Agenției de Plăți și Intervenție în Agricultură Neamț • Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale Neamț 	

Au prezentat informații în ședințele Colegiului Prefectural toate serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și celelalte organe ale administrației publice centrale din subordinea guvernului, precum și alte instituții publice reprezentative la nivelul județului Neamț.

- Numărul serviciilor publice deconcentrate care au prezentat rapoarte de activitate în cadrul ședințelor de lucru ale Colegiului prefectural: 11

- Numărul instituțiilor publice reprezentative la nivelul județului Neamț care au prezentat rapoarte de activitate în cadrul ședințelor de lucru ale Colegiului prefectural: 18.

- Numărul informațiilor adresate prefectului referitoare la modul de realizare a măsurilor cuprinse în hotărârile colegiului prefectural: 2 (o monitorizare a stadiului realizării măsurilor din Planul de acțiuni privind realizarea obiectivelor din Programul de guvernare la nivelul județului și informații privind modul de realizare a atribuțiilor din domeniul de

competență a serviciilor publice deconcentrate, stadiul implementării programelor, politicilor, strategiilor și planurilor de acțiune la nivelul județului, măsurile propuse în vederea îmbunătățirii activității)

Colegiul prefectural	Rezultate obținute
Întâlniri lunare ale Colegiului Prefectural	- 11 ședințe de lucru
Analizarea unor probleme de interes și stabilirea de măsuri pentru îmbunătățirea activității în domeniul analizat	- 4 tematici dezbătute - 29 instituții au prezentat rapoarte de activitate, din care: - 11 servicii publice deconcentrate membre de drept ale Colegiului prefectural - 18 instituții publice cu statut de invitat permanent în Colegiu
Stabilirea de măsuri pentru îmbunătățirea activității prin hotărâri ale Colegiului Prefectural	- 2 hotărâri ale Colegiului Prefectural

3.1. Activitatea Comisiei de Dialog Social

Colaborarea cu serviciile publice deconcentrate, organizațiile sindicale și patronale din județ în vederea asigurării unui climat de pace socială, prevenire și mediere a conflictelor sociale

Activități desfășurate pentru atingerea acestui obiectiv

În cursul anului 2022, activitatea Comisiei de Dialog Social s-a concretizat în:

- 1 reuniune, organizată conform prevederilor legale, cu participarea unui reprezentant al Ministerului Muncii și Solidarității Sociale fiind convocată pentru dezbaterile următoarelor teme:
 - o Măsuri adecvate pentru gestionarea prețurilor la energie;
 - o Creșterea urgentă a salariului minim;
 - o Securitatea alimentară;
 - o Măsuri de sprijin pentru compensarea efectelor economice și sociale ale războiului, la nivel economic și social.

3.2. Acțiuni de protest – număr, aspecte referitoare la gestionarea protestelor

- Nr. acțiuni de protest în anul 2022 - 0

3.3. Activitatea Comitetului Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice (CCDCPPV)

În contextul pandemiei creată de răspândirea virusului SARS-CoV-2 și ținând cont de măsurile de combatere luate prin actele normative, ședințele Comitetului Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice nu s-au putut desfășura cu participare efectivă. Nefiind solicitări din partea reprezentanților Consiliul Județean al Persoanelor Vârstnice Neamț, în cursul anului 2022 nu au fost organizate întâlniri.

F. Servicii comunitare de utilități publice

Monitorizarea Strategiei Serviciilor Comunitare de Utilități Publice – au fost urmărite măsurile dispuse la nivelul unităților administrativ teritoriale pentru creșterea calității serviciilor în domeniul utilităților publice.

G. Managementul situațiilor de urgență

În domeniul situațiilor de urgență, obiectivul prioritar a fost acela de a asigura îndeplinirea atribuțiilor ce revin prefectului în calitate de președinte al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență pentru gestionarea situațiilor de urgență.

În realizarea acestui obiectiv, menționăm principale rezultate obținute:

- întocmirea documentelor de planificare și organizarea activității pentru anul 2022;

- măsuri pentru întocmirea, respectiv reactualizarea, de către instituțiile și organismele abilitate (în special Inspectoratul județean pentru Situații de Urgență și Comitetele Locale pentru Situații de Urgență), a Planurilor de apărare și de intervenție prevăzute de legislația specifică situațiilor de urgență;

- reactualizarea periodică a bazei de date la nivelul Secretariatului Tehnic Permanent al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență cu datele de contact ale membrilor;

- monitorizarea și coordonarea acțiunilor desfășurate pentru prevenirea și combaterea fenomenelor hidro-meteorologice periculoase (polei, inundații, secetă pedologică, caniculă), precum și a evenimentelor deosebite ce puteau genera situații de urgență (incendii, accidente grave, etc);

- îmbunătățirea colaborării cu celelalte entități implicate în gestionarea situațiilor de urgență.

Cea mai importantă parte a activității desfășurată de Comitetul Județean pentru Situații de Urgență în anul trecut s-a referit la coordonarea implementării, la nivelul județului și al localităților, a măsurilor care se aplică pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 (până în luna februarie 2022), gestionarea fluxului de migranți ca urmare a conflictului armat din UCRAINA, precum și la protejarea populației față de efectele situațiilor de urgență, limitarea pagubelor materiale și refacerea obiectivelor afectate de dezastre.

Obiectiv specific:

Gestionarea eficientă a situațiilor de urgență - protejarea vieții oamenilor și a bunurilor lor; obținerea și folosirea corectă a resurselor financiare și materiale destinate eliminării efectelor produse de situații de urgență

Acțiunile desfășurate în anul 2022 pentru atingerea obiectivului specific, au urmărit prevenirea populației și protecția bunurilor amplasate în zonele cu risc de producere a situațiilor de urgență.

Astfel:

- Comitetul a stabilit măsuri, prin Secretariatul Tehnic Permanent, privind modul de aplicare a planurilor specifice de protecție și intervenție în caz de dezastre;
- În colaborare cu primarii localităților au fost asigurate condițiile de funcționare a permanenței la primării și la sediul Instituției Prefectului, la avertizare.
- Toate cele 242 informări/atenționări/avertizări hidrometeorologice au fost transmise către comitetele locale pentru situații de urgență, în vederea înștiințării, avertizării și alarmării populației din zonele de risc.
- În conformitate cu Hotărârea CJSU nr. 40 din 19.09.2022, privind aprobarea *Listei obiectivelor afectate de calamitățile naturale produse pe teritoriul județului Neamț în perioada mai - iulie 2022 și necesarul de fonduri pentru înlăturarea efectelor acestora*, Hotărârea CJSU nr. 44 din 07.10.2022, privind aprobarea *Listei obiectivelor afectate de fenomene meteorologice periculoase (trăsnet) în zona Ansamblului Curții Domnești din Piatra Neamț în data de 22.08.2022*, au fost centralizate pagubele produse în urma manifestării fenomenelor hidrometeorologice periculoase și au fost înaintate către Guvernul României, Note de fundamentare și Proiecte de Hotărâre de Guvern privind alocarea unei sume din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pentru anul 2022, pentru unități administrativ-teritoriale din județul Neamț, afectate de calamități naturale.

1. Numărul ședințelor Comitetului Județean pentru Situații de Urgență - 39
2. Numărul hotărârilor adoptate - 50
3. Numărul ordinelor emise de către prefect pe linia gestionării situațiilor de urgență:

Prefectul județului, prin 57 de ordine emise, a constituit comisii mixte, care s-au deplasat în zonele afectate pentru:

- inventarierea și evaluarea pagubelor produse în urma fenomenelor hidrometeorologice periculoase;
- verificarea stării podurilor pietonale;
- inventariere construcții modulare;
- salubritate cursuri de apă;
- inventarierea și evaluarea stării tehnice a podurilor existente în județul Neamț;

- verificare modulului de respectare a măsurilor dispuse prin hotărâri ale C.J.S.U.;
- verificare petiții.

4. Planuri aprobate

Conceptii și planuri; exerciții pentru situații de urgență;

a) - *Conceptia și planul de desfășurare a exercițiului intern combinat, de cooperare cu forțe și mijloace în teren cu TEMA: „Activitatea Inspectoratului pentru Situații de Urgență „PETRODAVA” al județului Neamț în cooperare cu alte componente ale sistemului de management al situațiilor de urgență pentru intervenția în cazul producerii unui accident chimic cu implicații în afara amplasamentului la S.C. GA PRO CO CHEMICALS S.A. Săvinești și aplicarea Planului Roșu de Intervenție al județului Neamț” – luna MAI;*

b) - *Conceptia și planul de desfășurare a exercițiului intern de conducere fără forțe și mijloace în teren cu TEMA: „Verificarea fluxului informațional organizat la nivelul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență al județului Neamț, la producerea inundațiilor în bazinul hidrografic al râului Siret” – luna MAI;*

c) *Conceptia și planul de desfășurare a exercițiului tactic județean cu TEMA: „Activitatea Inspectoratului pentru Situații de Urgență „PETRODAVA” al județului Neamț în cooperare cu alte componente ale sistemului de management al situațiilor de urgență pentru intervenția în cazul producerii unui incendiu la Spitalul de Pneumoftiziologie Bisericani, cu extindere la fondul forestier al Ocolului Silvic Vaduri” – luna IULIE;*

d) *Conceptia și planul de desfășurare a exercițiului tactic județean cu TEMA: „Activitatea Inspectoratului pentru Situații de Urgență „PETRODAVA” al județului Neamț în cooperare cu alte componente ale sistemului de management al situațiilor de urgență la producerea unui incendiu urmat de explozie la depozitul de carburant S.C. OSCAR DOWNSTREAM S.R.L. Roman și aplicarea Planului Roșu de Intervenție al județului Neamț” – luna OCTOMBRIE;*

În conformitate cu prevederile Ordinului ministrului administrației și internelor nr. 1259 din 10 aprilie 2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de înștiințare, avertizare, prealarmare și alarmare în situații de urgență, în anul 2021 au fost planificate un număr de 18 antrenamente de înștiințare a comitetelor județene/locale, a instituțiilor publice și a operatorilor economici sursă de risc.

Ordine de prefect:

- În conformitate cu *Ordinul prefectului nr. 17 din 17.01.2022 pentru aprobarea planificării pregătirii în domeniul situațiilor de urgență a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate în anul 2022*, la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău, au fost planificate 100 de persoane cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală.

- În baza *Ordinului prefectului nr. 73 din 03.02.2022 privind Activitățile ce urmează a se desfășura de către Serviciile Voluntare pentru Situații de Urgență din județul Neamț în anul 2022*, personalul Serviciului Pregătire pentru Intervenție și Reziliența Comunităților a organizat și desfășurat un program comun de

pregătire a membrilor serviciilor voluntare și a personalului serviciilor profesioniste, pentru îmbunătățirea activităților de intervenție în situații de urgență, a modului de lucru cu echipamentele și accesoriile utilizate în cadrul operațiunilor pentru intervenție, precum și a regulilor ce trebuie respectate pe parcursul intervențiilor în situații de urgență.

Aceste activități s-au desfășurat pe grupe de 3 - 4 servicii voluntare, fiind desfășurate cu preponderență la remizele S.V.S.U. dotate cu autospeciale sau în subunitățile de intervenție. La aceste activități au participat șefii S.V.S.U., care au asigurat prezența a minim 5 voluntari echipați în ținută de intervenție (costum de protecție, cască, centură de siguranță, mănuși de intervenție) din cadrul serviciului voluntar pentru situații de urgență. În aceste activități au fost angrenați 200 voluntari.

- Ordinul prefectului nr. 39 din 27.01.2022 pentru aprobarea Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2022;

- Ordinul prefectului privind constituirea unei comisii pentru verificarea modului în care au fost salubrizate cursurile de apă, precum și realizării și întreținerii șanțurilor și rigolelor în localități, pentru asigurarea secțiunilor de scurgere a apelor mari;

- Procesul verbal privind acțiunea de verificare a modului în care au fost salubrizate cursurile de apă și au fost realizate și întreținute șanțurile și rigolele în localități, pentru asigurarea secțiunilor de scurgere a apelor mari;

- Ordine de Prefect privind evaluarea și inventarierea pagubelor produse ca urmare a manifestării fenomenelor hidrometeorologice periculoase (21 de ordine adoptate de prefect)

- Ordine de prefect privind reorganizarea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență și a Grupurilor de Suport Tehnic;

- Ordine de prefect privind constituirea de comisii mixte pentru verificarea tehnicii de intervenție și stocurile de materiale antiderapante, la nivelul județului Neamț;

5. **Măsur**i dispuse în baza ordinelor și dispozițiilor CNSU, a conducerii MAI, rezultate în urma participării la videoconferințe și acțiuni executate pe timpul producerii situațiilor de urgență

În anul 2022, prevenirea situațiilor de urgență la nivelul județului Neamț a constat în adoptarea de către comitetul județean a următoarelor acțiuni și măsuri cu caracter proactiv:

❖ au fost întocmite/actualizate planurile de apărare și intervenție la nivel județean specifice diferitelor tipurilor de risc;

❖ în vederea pregătirii pentru sezonul rece, au fost organizate activitățile referitoare la prevenirea deceselor prin hipotermie a persoanelor fără adăpost și a celor care locuiesc în spații neîncălzite;

❖ au fost verificate stocurile de materiale chimice și antiderapante, utilajele, echipamentele și mijloacele specifice pentru prevenirea și combaterea poleiului și a înzăpezirii drumurilor, precum și pentru dezăpezirea acestora;

❖ a fost pregătit spațiul în care își poate desfășura activitatea Comandamentul operațional județean pentru gestionarea situațiilor de urgență specifice perioadei de iarnă;

❖ avertizările și/sau atenționările hidro-meteorologice primite au fost retransmise către comitetele locale pentru situații de urgență, în completarea acestora fiind trasate sarcini constând în adoptarea de măsuri pentru prevenirea și limitarea efectelor situațiilor de urgență;

❖ a fost verificată instituirea serviciului de permanență la sediile primăriilor;

❖ s-a intervenit cu forțe și mijloace pentru evacuarea apei din gospodăriile populației;

❖ a fost asigurată asistența medicală de urgență;

❖ au fost localizate și lichidate incendiile;

❖ a fost coordonată salvarea persoanelor blocate în mașini ca urmare a înzăpezirii căilor de comunicații rutiere;

❖ au fost identificate și transportate în spațiile special amenajate persoanele fără adăpost, pentru prevenirea deceselor prin hipotermie, în conformitate cu prevederile procedurii specifice pe perioada sezonului rece;

❖ a fost monitorizată viabilitatea drumurilor în perioada manifestării fenomenelor meteorologice specifice sezonului rece;

❖ personal specializat din cadrul S.G.A. Neamț, I.S.U. Neamț și din cadrul Comitetele Locale pentru Situații de Urgență Borca, Farcașa și Poiana Teiului a monitorizat în permanență evoluția fenomenului de zăpor pe cursul râului Bistrița;

❖ a fost organizată și coordonată activitatea la nivel județean Neamț cu privire la gestionarea situațiilor de urgență generate de virusul SARS-Cov 2 precum și afluxul de refugiați ca urmare a conflictului armat din Ucraina;

❖ au fost stabilite la nivelul județului Neamț, spații care să poată fi destinate cazării cetățenilor străini sau apatrizi, aflați în situații deosebite, care provin din zona conflictului armat din Ucraina;

❖ au fost stabilite la nivelul județului Neamț, modalități de asigurare a transportului rutier național și / sau internațional al cetățenilor străini sau apatrizi, aflați în situații deosebite, care provin din zona conflictului armat din Ucraina;

❖ s-a realizat centralizarea, depozitarea, repartiția și distribuirea ajutoarelor umanitare primite la nivelul unităților administrativ teritoriale din cadrul județului Neamț;

❖ a fost aprobat *Programul pentru reducerea numărului de incendii generate de arderea de miriști, vegetație uscată și resturi vegetale;*

❖ a fost aprobat *Programul pentru asigurarea securității cetățenilor premergător și pe timpul manifestărilor religioase organizate de sărbătorile Pascale;*

❖ au fost aprobate măsuri pentru reducerea riscului seismic al clădirilor și metodologiei privind investigarea de urgență a siguranței post-seism a clădirilor și stabilirea soluțiilor cadru de intervenție;

❖ a fost aprobat Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului Județean de Coordonare și Conducere a Intervenției al județului Neamț.

Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Neamț și comitetele locale pentru situații de urgență și-au desfășurat activitatea în sistem on-line în primele luni ale anului, ulterior revenindu-se la participarea prin prezență fizică.

6. Acțiuni întreprinse și măsuri dispuse în contextul gestionării pandemiei generate de noul Coronavirus SARS-CoV-2 precum și a fluxului de refugiați

Centrul Județean de Conducere și Coordonare a Intervenției Neamț este înființat din anul 2007, în cadrul Inspectoratului Pentru Situații de Urgență Neamț. Organizarea CJCCI este reglementată prin Regulamentul privind gestionarea situațiilor de urgență specifice tipurilor de risc repartizate Ministerului Administrației și Internelor, aprobat prin Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 181 din 2010.

Până în anul 2020, Centrul Județean de Conducere și Coordonare a Intervenției Neamț, a fost completat cu personal din cadrul altor instituții doar pe timpul desfășurării exercițiilor de tip SEISM, organizate de către Inspectoratul General pentru Situații de Urgență.

În anul 2020, ca urmare a manifestării situațiilor de urgență generate de virusul SARS-COV-2, CJCCI Neamț, care activează la nivel galben-alertă, fiind încadrat cu personal din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență "PETRODAVA", a trecut la nivel portocaliu-activare parțial, încadrarea acestuia fiind completată cu personal din cadrul instituțiilor cu atribuții în gestionarea situațiilor de urgență generate de epidemii / pandemii, respective Inspectoratul de Poliție Județean Neamț, Inspectoratul Județean de Jandarmi Neamț, Direcția de Sănătate Publică Neamț, Direcția Sanitară – Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Neamț și Ministerul Apărării Naționale.

Anul 2022 a menținut nivelul de complexitate al anului precedent deoarece suplimentar față de gestionarea situațiilor de urgență specifice județului a fost necesară, în prima parte a anului, alocarea de resurse pentru gestionarea pandemiei de SARS CoV-2, aspecte ce au vizat operaționalizarea Centrului Județean de Conducere și Coordonare a Intervenției, transportul de persoane suspecte și confirmate precum și misiuni de transport vaccin și ulterior ISU Neamț a asigurat gestionarea problematicii specifice afluxului masiv de refugiați ca urmare a conflictului militar din Ucraina.

În anul 2022 au fost transmise în total un număr de aproximativ 2190 raportări și centralizări către Centrul Național de Conducere și Coordonare a Intervenției, reprezentând o medie de 6 /zi.

Completarea CJCCI Neamț s-a realizat având în vedere următoarele prevederi legislative:

➤ prevederilor art. 14 din H.G. nr. 557 din 03.08.2016 privind managementul tipurilor de risc;

➤ Ordinele Comandantului Acțiunii privind coordonarea și conducerea, la nivel național, a acțiunilor de prevenire și gestionare a situațiilor de urgență determinate de manifestarea noului coronavirus SARS-Cov-2.

În baza prevederilor de mai sus, la nivel județean, în anul 2021 au fost emise următoarele acte de reglementare:

➤ Ordinul Prefectului nr. 1 din 08.01.2021 Completare la ordinul privind coordonarea și conducerea, la nivel județean, a acțiunilor de prevenire și gestionare a situațiilor de urgență determinate de manifestarea noului coronavirus SARS-CoV-2;

➤ Ordinul Prefectului nr. 182 din 17.12.2021 referitor la COMPLETARE LA ORDINUL privind coordonarea și conducerea, la nivel național, a acțiunilor de prevenire și gestionare a situațiilor de urgență determinate de manifestarea noului coronavirus SARS-CoV-2, sarcinile și responsabilitățile nucleului de coordonare a vaccinării din cadrul CJCCI Neamț.

Activitatea CJCCI Neamț a constat în principal în coordonarea, monitorizarea și gestionarea tuturor activităților generate de manifestarea virusului SARS-COV-2, fiind încadrat permanente, 24/7.

Activitatea Centrului de Coordonare și Conducere a Intervenției Neamț este coordonată de către Prefectul Județului Neamț.

În anul 2022 au fost adoptate un număr de 50 de hotărâri ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Neamț din care 14 hotărâri au stabilit măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19.

7. Comitetul Local pentru Combaterea Bolilor

Activitatea comitetului a vizat analiza și gestionarea situațiilor în care au fost confirmate focare de pestă porcină africană la animale sălbatice sau domestice sau focare de influență aviară înalt patogenă H5N1, la păsări.

Comitetului Local pentru Combaterea Bolilor s-a întrunit în 29 ședințe, pentru a aproba planurile de măsuri pentru eradicarea pestei porcine africane la mistreți/porci domestici, precum și măsuri de protecție referitoare la influența aviară înalt patogenă H5N1, care au cuprins măsuri ferme și restrictive la nivelul localităților din județ aflate în zona de protecție și de supraveghere, accentuând că toți factorii de decizie trebuie să se implice rapid și responsabil pentru a evita/limita apariția și răspândirea focarului de boală.

A fost adoptată o hotărâre privind metoda de neutralizare a subproduselor de origine animală nedestinate consumului uman.

De asemenea, au fost emise, în baza prevederilor legale aplicabile în domeniu, 5 ordine ale prefectului prin care au fost constituite comisii de evaluare a animalelor din exploatațiile afectate, unde au fost înregistrate suspiciunile de pestă porcină africană.

Au fost întocmite și transmise Ministerului Afacerilor Interne – Departamentul pentru Situații de Urgență, situațiile centralizatoare privind focarele de pestă porcină africană înregistrate la nivelul județului.

H. Monitorizarea activităților desfășurate în județ pentru asigurarea ordinii publice

Instituția noastră a asigurat o bună colaborare cu unitățile responsabile din subordinea Ministerului Afacerilor Interne la elaborarea și implementarea măsurilor necesare pentru asigurarea respectării drepturilor individuale, apărarea proprietății publice și a proprietății private, siguranța cetățenilor și prevenirea infracțiunilor.

Prin Comitetul Județean pentru Situații de Urgență s-au adoptat 50 de hotărâri pentru prevenirea și gestionarea unor situații de urgență, asigurarea ordinii publice, constatarea încadrării în limitele incidenței cumulate la 14 zile, în vederea punerii în aplicare a măsurilor stabilite prin Hotărâri de Guvern.

I. Activități pentru urmărirea modului de aplicare a unor acte normative

1. Aplicarea prevederilor Legii nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, cu modificările ulterioare

A fost actualizat și perfectat PLANUL TERITORIAL COMUN DE ACȚIUNE pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și a personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar în anul școlar 2022-2023 având ca semnatori/ parteneri: Inspectoratul de Poliție al Județului Neamț, Inspectoratul de Jandarmi Județean Neamț, Inspectoratul Școlar Județean Neamț, Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Petrodava" al județului Neamț, Președintele Consiliului Județean Neamț, Prefectul județului Neamț.

Planul Teritorial Comun de Acțiune (PTCA) cuprinde 5 obiective specifice și 31 de activități/acțiuni, cu responsabili și termene de realizare.

Principalele realizări:

- acțiuni de analiză și informare, privind problematica riscurilor și vulnerabilităților ce țin de ordinea publică și siguranța în unitățile de învățământ, cu structurile deconcentrate implicate;
- realizarea la nivel județean a unui sistem eficient de cooperare cu instituțiile responsabile din domeniul sanitar, pentru monitorizarea și evaluarea contextului sanitar, în vederea sprijinirii procesului decizional cu privire la modalitatea de funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

Asigurarea supravegherii unităților de învățământ

La nivelul județului Neamț funcționează un număr de 325 unități de învățământ, din care 104 în mediul urban și 221 în mediul rural. Din punct de vedere al asigurării pazei: 48 sunt asigurate cu pază proprie/societăți specializate, 193 dispun de mijloace electronice de supraveghere video, iar 77 nu au niciun fel de pază, fiind întreprinse

demersuri în vederea luării măsurilor de alocare a fondurilor necesare asigurării unei modalități de pază/ supraveghere.

Întâlniri de lucru organizate pentru analizarea gradului de asigurare a siguranței în școli în anul școlar 2021-2022, 2022-2023:

- au avut loc două ședințe comune cu toate instituțiile implicate în domeniul siguranței școlare, având ca rezultat întocmirea, aprobarea și implementarea la nivel județean, a Planului Teritorial Comun de Acțiune pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și a personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar pentru anul de învățământ 2022-2023.

Acțiunile întreprinse pentru elaborarea /reevaluarea și aprobarea Sistemului cadru de asigurare a protecției unităților școlare, a siguranței elevilor și a personalului didactic din unitățile de învățământ preuniversitar de pe raza județului

- Acțiuni de cooperare ale Inspectoratului Județean de Jandarmi Neamț și Inspectoratului Județean de Poliție, cu reprezentanții Inspectoratului Școlar Județean Neamț în vederea sprijinirii în teren, pentru identificarea unităților de învățământ care prezintă grad ridicat de risc în domeniul siguranței școlare;

- Implementarea și evaluarea, în mod unitar, la nivel județean, a prevederilor Planului Național Comun de Acțiune și a planului teritorial subsecvent, pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și a personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar.

Implicarea autorităților locale în asigurarea resurselor financiare necesare realizării împrumuturilor, securizării clădirilor unităților de învățământ preuniversitar, etc.

- Înaintarea de comunicări scrise către consiliile locale, precum și monitorizarea semestrială a progreselor în domeniu (conform machetelor anexă la raportările semestriale).

Colaborarea cu structurile Ministerului Afacerilor Interne organizate în teritoriu pentru asigurarea siguranței în școli a elevilor și a personalului didactic în unitățile de învățământ preuniversitar, în incintă și în zonele adiacente ale acestora:

- au avut loc întâlniri ale reprezentanților IPJ Neamț, IJJ Neamț și Poliția Locală din municipii și orașe pentru identificarea dificultăților și riscurilor constatate de patrulele de poliție, jandarmi și poliție locală care au în supraveghere unitățile de învățământ preuniversitar de pe raza județului.

2. Aplicarea dispozițiilor HG 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2022-2023

Pentru aplicarea prevederilor Programului pentru școli al României, la nivelul județului este constituită, prin ordin al prefectului, o comisie alcătuită din: prefect, președintele consiliului județean, un reprezentant al inspectoratului școlar județean, un reprezentant al direcției sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor, un reprezentant al direcției de sănătate publică, un reprezentant al administrației județene a finanțelor publice, un reprezentant al comisariatului județean pentru protecția consumatorilor, un reprezentant al direcției agricole județene și un reprezentant al oficiului fitosanitar județean.

Comisia, sub coordonarea prefectului, și-a îndeplinit responsabilitățile prevăzute la art. 18 alin. (3) din HG 640/2017, respectiv a analizat și și-a dat acordul cu privire la structura produselor și frecvența cu care vor fi distribuite pentru anul școlar 2022-2023, a informat publicul larg, prin mijloacele de informare în masă, despre implementarea Programului în județ, iar Inspectoratul Școlar Județean a acordat sprijin pentru punerea în aplicare a măsurilor educative prevăzute la art. 4 alin. (1) din hotărâre (referitoare la beneficiile consumului de fructe și legume proaspete și de lapte și produse lactate).

3. Instituția Prefectului-județul Neamț este membru în Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social din județul NEAMȚ, denumit în continuare CLDPS NEAMȚ, statutar constituit, prin decizia nr. 3035/30.09.2022 a Inspectoratului Școlar Județean Neamț, în conformitate cu Cadrul general de organizare și funcționare a Comitetelor Locale de Dezvoltare a Parteneriatului Social, aprobat prin OMECS nr. 4456 din 8 iulie 2015.

Prima ședință din anul școlar 2022-2023 a avut loc în data de 20 octombrie 2022, calendarul activității CLDPS fiind elaborat de Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic (CNDIPT), structură a Ministerului Educației.

Au fost prezentați membrii CLPDS Neamț, a fost făcută o scurtă informare a activității desfășurate de acest comitet în anul școlar 2021-2022, a fost reeșuat conducerea CLDPS Neamț. A fost adoptat planul anual de activitate pentru anul școlar 2022-2023, au existat două informări cu privire la realizarea planului de școlarizare la învățământul profesional și tehnic (IPT) în anul școlar 2022-2023 și cu privire la Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2023-2024 și a fost avizat Curriculumul în dezvoltarea locală (CDL) elaborat de unitățile școlare IPT.

În data de 18.11.2022 s-a desfășurat on –line ședința CLPDS Neamț. Conform legislației în vigoare, în fiecare an școlar, în noiembrie, se actualizează Planul Local de Acțiune pentru Învățământ (PLAI) Neamț și se supune avizării de către CLDPS Neamț.

În data de 15.12.2022 ședința CLDPS a avut drept obiectiv analiza și avizarea cifrei de școlarizare 2023-2024 pentru învățământul preuniversitar dual și pentru învățământul profesional de stat, conform solicitărilor depuse de operatorii economici - o etapă foarte importantă, premergătoare analizei și avizării planului de școlarizare.

J. Alte activități

1. Participarea în efectuarea acțiunilor de control ce i-au fost solicitate prefectului de către ministere sau alte instituții ale administrației centrale

În luna noiembrie s-a realizat acțiunea de verificare a stării tehnice și funcționale a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor de pe râurile interioare din județ.

De asemenea, prin ordin al prefectului au fost constituite comisii mixte pentru monitorizarea *Programului pentru salubritatea localităților și cursurilor de apă* și, de asemenea, pentru *verificarea tehnică de intervenție și stocurile de material antiderapant, în bazele de dezăpezire*.

S-au efectuat verificări, de către comisii mixte constituite prin ordin al prefectului, referitoare la:

- verificarea modului de respectare a prevederilor legale privind refacerea și consolidarea malurilor albiei cursului de apă Schitul, care tranzitează satul Ceahlău și care se varsă în lacul de acumulare Izvorul Muntelui;

- verificarea modului de respectare a măsurilor dispuse prin HCJSU nr. 17/11.07.2019, privind punerea în siguranță a Acumulării Bălănești Aval, satul Bălănești, comuna Bârgăuani;

- verificarea modului în care au fost salubritate, de către autoritățile administrației publice locale, localitățile și cursurile de apă;

- verificarea tehnicii de intervenție și a stocurilor de material antiderapant din bazele de dezăpezire pentru drumurile naționale, județene și comunale;

- inventarierea și verificarea stării de funcționare a elementelor de rezervă (generatoare electrice/alte sisteme) destinate asigurării continuității alimentării cu energie electrică, la unitățile spitalicești;

- inventarierea și evaluarea stării tehnice a podurilor existente la nivelul județului Neamț, amplasate pe drumurile naționale și județene;

- evaluarea consecințelor evenimentului produs pe podul DJ 207A, km 6+591, peste râul Siret, localitatea Luțca, comuna Sagna;

2. Acțiunile pentru urmărirea aplicării programului de guvernare la nivelul județului

- Număr actori implicați în aplicarea Programului de Guvernare – 27 servicii publice deconcentrate și alte servicii de interes județean

- Numărul acțiunilor cuprinse în Planul de acțiuni pentru aplicarea Programului de Guvernare – 166 (117 obiective)

Realizarea măsurilor din "Planul de acțiuni pentru realizarea obiectivelor din Programul de Guvernare"

Planul de acțiuni a fost elaborat la începutul anului 2022, cumulând programele serviciilor publice deconcentrate, acțiunile sucursalelor/filialelor județene

ale companiilor naționale și ale Consiliului Județean și a fost monitorizat semestrial. În Plan au fost specificate prioritățile și obiectivele concrete, realizabile într-o perioadă definită, pentru care au fost menționate activitățile necesare pentru realizarea obiectivelor.

Obiective	Rezultate obținute
Întocmirea Planului anual de acțiuni pentru realizarea obiectivelor din Programul de Guvernare	Planul anual de acțiuni pentru realizarea obiectivelor din Programul de Guvernare – aprobat prin Hotărâre a Colegiului Prefectural în luna februarie - o monitorizare la semestrul I, transmisă Ministerului Afacerilor Interne
Informarea Instituției Prefectului trimestrial și semestrial, de către serviciile publice deconcentrate	- rapoarte de activitate transmise de serviciile publice deconcentrate

3. Implementarea la nivelul județului a Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate (ajutoare alimentare, produse de igienă, tichete sociale electronice pentru mese calde și tichete sociale pentru nou-născuți)

a) În sprijinul derulării Programului operațional Ajutorarea persoanelor defavorizate (ajutoare alimentare, produse de igienă) s-a comunicat, la solicitarea Ministerului Fondurilor Europene, *adresele centrelor de depozitare* organizate de autoritățile administrației publice locale unde furnizorii vor livra ajutoarele alimentare și produsele de igienă, *și persoanele care fac parte din Grupul de lucru POAD*, atât la nivelul unităților administrativ teritoriale cât și la nivelul Instituției Prefectului – județul Neamț.

Prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 84/2020 pentru stabilirea unor măsuri necesare în vederea implementării Programului operațional Ajutorarea persoanelor defavorizate – POAD au fost stabilite în sarcina Instituției Prefectului atribuții privind organizarea depozitării, recepționării, distribuirii, ținerii evidenței pachetelor cu ajutoare alimentare și produse de igienă, precum și raportarea unor informații și arhivarea documentelor rezultate.

În aplicarea acestor prevederi legale, a fost constituit, prin ordin al prefectului, Grupul de lucru pentru derularea POAD la nivelul județului Neamț. Din grupul de lucru, coordonat de subprefectul județului, fac parte, alături de reprezentanți ai instituției prefectului și ai ANSVSA, prin Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor județeană, și reprezentanți ai consiliului județean, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului și reprezentanții autorităților administrației publice locale.

Pentru eficientizarea activității grupului de lucru, au fost constituite 10 echipe formate din reprezentanți ai instituției prefectului, care s-au deplasat în localitățile

judetului și au participat la activitățile de organizare a depozitării, recepționării, distribuirii și ținerii evidenței pachetelor cu ajutoare alimentare și produse de igienă.

Pe parcursul anului 2022 au fost livrate în județul Neamț, în cadrul POAD 2019 – 2021, două tranșe cu produse alimentare.

- Număr total de beneficiari ai POAD în județul Neamț: 44.777
- Număr pachete cu produse alimentare distribuite: tranșa IV – 44.777 pachete și tranșa V – 44.777 pachete

b) Prin Ordonanța de Urgență nr. 115/2020 au fost stabilite unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de persoane cele mai defavorizate care beneficiază de mese calde pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru mese calde, acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora.

Noile prevederi legislative au stabilit în sarcina Instituției Prefectului atribuții privind centralizarea listelor cu beneficiari finali, primite de la UAT-uri și casa Județeană de Pensii, și transmiterea acestora la Ministerul Fondurilor Europene, distribuirea tichetelor sociale pe suport electronic pentru mese calde către autoritățile administrației publice locale de pe raza teritorială unde își au domiciliul destinatarii finali împreună cu informațiile necesare privind lista unităților afiliate care servesc masa caldă și monitorizarea realizării proiectului la nivel județean.

Instituția Prefectului a recepționat cutiile cu suporturile electronice pentru mese calde și le-a predat unităților administrativ teritoriale. Reprezentanții unităților administrativ-teritoriale au înmănat destinatarii finali plicurile livrate de emitentul card-urilor, în cel mai scurt timp posibil de la primire. Fiecare beneficiar a primit un plic sigilat ce conține cardul, codul PIN și lista unităților afiliate care oferă/ servesc/ livrează masa caldă.

c) Prin Ordonanța de Urgență nr. 113/2022 au fost stabilite unele măsuri necesare în vederea implementării Fondului de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, decontarea unor cheltuieli privind sprijinirea refugiaților din Ucraina, precum și acordarea de granturi din fonduri externe nerambursabile pentru investiții destinate re tehnologizării IMM-urilor.

Acest act normativ instituie o măsură pentru sprijinirea categoriilor de cupluri mamă-nou-născut cele mai defavorizate care beneficiază de sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți acordate din fonduri externe nerambursabile, pentru efectuarea cheltuielilor ocazionate de acoperirea precarității materiale de bază - lipsa produselor de îngrijire a nou-născutului.

Valoarea nominală a unui tichet social pe suport electronic pentru nou-născuți pentru destinatarii finali este de 2.000 de lei și poate fi actualizată anual prin hotărâre a Guvernului.

Organizațiile partenere în cadrul proiectului sunt Ministerul Afacerilor Interne, prin Direcția generală pentru relațiile cu instituțiile prefectului, instituția prefectului și autoritățile administrației publice locale.

Noile prevederi legislative au stabilit în sarcina Instituției Prefectului atribuții privind centralizarea listelor cu beneficiari finali, primite de la UAT-uri și având la bază

documentele justificative pentru fiecare categorie în parte, sunt transmise Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene.

În exercitarea acestor atribuții, în anul 2022 Instituția Prefectului-Județul Neamț a realizat următoarele activități:

➤ Prin ordin al prefectului a fost constituit Grupul de lucru pentru derularea și implementarea POAD - măsură pentru acordarea unui sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți, din Fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, pentru sprijinirea categoriilor de cupluri mamă-nou-născut cele mai defavorizate care beneficiază de sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți acordate din fonduri externe nerambursabile, în județul Neamț și au fost stabilite atribuțiile membrilor acestuia.

➤ Au fost informate unitățile administrativ-teritoriale din județ în legătură cu derularea acestui program și cu obligațiile pe care le au, li s-a solicitat să identifice beneficiarii măsurii de sprijin și să comunice Instituției Prefectului lista cuprinzând informațiile necesare includerii lor în program, documentele justificative pentru fiecare categorie în parte, precum și actualizarea lunară a listei beneficiarilor.

➤ Au fost centralizate, la nivel de județ, listele cu destinatarii finali primite de la unitățile administrativ-teritoriale, împreună cu documentele doveditoare, fiind realizată baza de date cu beneficiarii măsurii pentru acordarea unui sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți.

➤ Lista beneficiarilor programului a fost actualizată lunar, cu persoanele nou intrate în categoria beneficiarilor în luna respectivă.

➤ Lista inițială a beneficiarilor, precum și actualizările lunare, au fost transmise către Ministerul Afacerilor Interne - Direcția generală pentru relațiile cu instituțiile prefectului.

➤ A fost acordată consultanță reprezentanților unităților administrativ-teritoriale care au avut nelămuriri privind modul de aplicare a programului, precum și cetățenilor care au solicitat informații.

➤ Numărul total de beneficiari ai măsurii pentru acordarea unui sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți, cuprinși în listele transmise de unitățile administrativ-teritoriale din județul Neamț până la 31 decembrie 2022, centralizate la nivelul Instituției Prefectului, este de 207 persoane.

4. Relația cu minoritățile naționale

Instituția Prefectului, prin Biroul Județean pentru Romi și Grupul de Lucru Mixt, militează pentru apărarea și respectarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale, cu focus pe minoritatea romilor din județul Neamț. Este implicată activ în promovarea standardelor de protecție a drepturilor omului, la nivelul comunităților cu romi din județ, prin implementarea de măsuri specifice destinate combaterii

discriminării, cum ar fi: campanii de informare și conștientizare a membrilor comunităților cu privire la standardele de protecție a drepturilor omului.

i. Implicarea pentru implementarea Strategiei guvernamentale de îmbunătățire a situației romilor

Prin Hotărârea Guvernului nr. 560 din 28.04.2022 a fost aprobată *Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2022-2027*.

Potrivit dispozițiilor pct. 9.2.3. din Strategie, Instituția Prefectului implementează la nivel județean prevederile acesteia, prin Biroul Județean pentru Romi și Grupul de Lucru Mixt, împreună cu autoritățile administrației publice locale și instituțiile deconcentrate și descentralizate de specialitate ale administrației publice.

În cadrul ședințelor periodice ale Grupului de Lucru Mixt au fost dezbătute obiectivele Strategiei și au fost stabilite măsurile și acțiunile ce trebuie întreprinse, de către autoritățile și instituțiile implicate, pentru implementarea acesteia în județul Neamț și monitorizarea modului de realizare a activităților și indicatorilor.

2. Cooperarea cu minoritățile existente la nivelul județului. Identificarea problemelor și implicarea în rezolvarea acestora

Instituția Prefectului s-a implicat în realizarea de analize de nevoi la nivelul comunităților cu romi din județ, precum și în implementarea de parteneriate care să conducă la dezvoltarea unor mecanisme instituționale adecvate de către autoritățile publice. Implicarea este una strategică și are în vedere abordarea integrată a problematicei comunităților cu romi, în special în domeniile considerate importante, respectiv: ocuparea, locuire, educație, sănătate, combaterea discriminării, a discursului și atitudinilor antirome generatoare de discurs incitator la ură sau infracțiuni.

De asemenea, Instituția Prefectului județului Neamț a constituit permanent un partener al organizațiilor neguvernamentale de romi din județul Neamț, în special în ceea ce privește implementarea măsurilor active de îmbunătățire a situației romilor și creșterea gradului de acces al acestora la serviciile publice. *Cu toate acestea există încă o vulnerabilitate, în special în rândul membrilor comunităților cu romi, în ceea ce privește utilizarea legii, asigurarea de asistență de specialitate victimelor discriminării, precum și în ceea ce privește raportarea diferitelor situații de încălcare a drepturilor omului.*

Având în vedere numărul semnificativ al populației de romi din județul Neamț, și modificările intervenite asupra cadrului legal național privind îmbunătățirea situației minorității romilor din România, în ședințele Grupului de Lucru Mixt pentru Romi s-a discutat despre măsurile stabilite după adoptarea *Legii nr. 2 din 4 ianuarie 2021, privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea antițigănistului*.

O atenție deosebită a fost acordată informării membrilor comunității locale de romi, cu privire la situații de încălcare a drepturilor omului și discriminare, prin

intermediul *mediatorilor sanitari si scolari*, care sunt in prima linie a interactiunii dintre cetateni si autoritati.

De asemenea, mediatorii sanitari și mediatorii scolari colaborează și cu alte instituții și organizații neguvernamentale, pentru combaterea discriminării.

Au fost realizate 4 campanii de informare in comunitatile de romi (Valeni, Cracaoani, Vânători-Neamt, Roman).

Nu au fost sesizate, la Inspectoratul Județean de Politie al județului Neamț, situații de discriminare in cadrul comunitatilor cu romi. Totodată la nivelul județului este implementat proiectul național „*Fără discriminare*”, proiect ce are ca scop creșterea gradului de informare pentru prevenirea discriminării si a infracțiunilor motivate de ura precum si formarea unor comportamente non-discriminatorii.

Inspectoratul Teritorial de Munca Neamt, in timpul controalelor la angajatori, i-a informat, la modul general, cu privire la obligațiile pe care le au în respectarea dispozițiilor legale ce vizează combaterea discriminării.

De asemenea, reprezentanti ai ITM Neamt au participat la evenimentele desfasurate in cadrul proiectului "*Sprijin pentru implementarea conventiei de la Istanbul in Romania*" , pe care *Agentia Nationala de Egalitate de Sanse intre Femei si Barbati* il implementeaza, finantat prin mecanismul financiar Norvegian, in cadrul programului *Justitie –Campania nationala de informare cu privire la steoretipurile de gen si cresterea gradului de constientizare a perspectivei societatii romanesti asupra problemelor femeilor rome*.

Institutia Prefectului-Judetul Neamt, prin Biroul judetean pentru Romi a consiliat doua persoane ce s-au adresat institutiei sesizând faptul ca au fost discriminate pe motiv etnic. Cele doua sesizari au fost transmise catre competenta solutionare Consiliului National de Combatere a Discriminarii.

Din întrevederile cu membri ai comunitatii de romi, deplasările in comunitatile de romi din judetul Neamt al consilierului pentru minoritatea roma din cadrul Institutiei Prefectului s-a constatat faptul ca acest fenomen de discriminare persista in special in accesarea serviciilor de sanatatie si educatie, in ciuda eforturilor intreprinse de toti factorii implicati.

Obiectiv	Rezultate obținute
Realizarea obiectivelor Strategiei de îmbunătățire a situației romilor la nivel județean	- consolidarea colaborării dintre instituțiile publice responsabile în vederea integrării romilor și rezolvării situațiilor punctual apărute

V. SUPORT DECIZIONAL

- Control intern managerial; Registrul riscurilor; Registrul procedurilor
 - Control intern managerial

Pentru dezvoltarea Sistemului de Control Intern Managerial din cadrul Instituției prefectului s-a asigurat elaborarea, aprobarea, aplicarea și perfecționarea:

- structurilor organizatorice;
- reglementărilor metodologice;

- procedurilor;
- criteriilor de evaluare.

Astfel, concret în anul 2022 s-au realizat următoarele:

- a fost actualizată componența Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial din cadrul Instituției Prefectului - Județul Neamț, în conformitate cu prevederile Ordinului secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice și în conformitate cu modificările intervenite în structura comisiei;
- au fost elaborate Programul de dezvoltare a SCIM la nivelul Instituției Prefectului - Județul Neamț pe anul 2022 și Planul de acțiuni pentru implementarea acestuia;
- s-au elaborat situațiile semestriale/anuale privind stadiul implementării sistemului de control intern/managerial;
- s-a elaborat raportul anual al conducătorului entității publice asupra sistemului de control intern managerial, în urma operațiunilor de autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern managerial.

- Registrul riscurilor

Au fost desemnați, prin ordin al prefectului, responsabilii cu riscurile la nivelul compartimentelor din structura organizatorică a instituției prefectului.

Au fost reanalizate, de către toate structurile instituției, riscurile specifice activităților desfășurate și a fost actualizat registrul riscurilor;

De asemenea, este întocmit Planul de control al riscurilor.

- Registrul procedurilor

Procedurile operaționale elaborate și aplicate de instituția prefectului, precum și procedurile de sistem primite, spre aplicare, de la Ministerul Afacerilor Interne, sunt înregistrate în Registrul de evidență al procedurilor. Registrul este ținut electronic și în format de hârtie.

2. Audit intern

Prin Hotărârea de Guvern nr. 473/06.04.2022, *privind modificarea și completarea anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 906/2020 pentru punerea în aplicare a unor prevederi ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, s-a desființat compartimentul de audit intern din cadrul Instituției Prefectului, activitatea de audit urmând a fi desfășurată prin intermediul Direcției Audit Public Intern din Ministerul Afacerilor Interne.

3. Etică și conduită

În baza prevederilor O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr. 931/2021 privind procedura de

desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici, la nivelul Instituției Prefectului – Județul Neamț a fost nominalizat, prin ordin al prefectului, consilierul etic.

A fost elaborată și aprobată Procedura Operațională PO - IPN BRU - 15 privind completarea și transmiterea informațiilor privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici și implementarea procedurilor disciplinare. S-a comunicat întregului personal din instituție.

S-a transmis la A.N.F.P. Anexa nr. 1 - Formatul de raportare privind implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice (2022); Anexa nr. 2 - Formatul de raportare privind implementarea procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice (2022) și Anexa nr. 2 - Formatul de raportare privind implementarea procedurilor disciplinare în cadrul autorităților și instituțiilor publice (secretari generali – comine, orașe, municipii).

De la data intrării în vigoare a legislației precizate mai sus și până în prezent în instituția noastră nu au fost constatate abateri de la normele de conduită și nu au fost aplicate sancțiuni disciplinare.

Periodic au fost transmise la A.N.F.P. Chestionare de evaluare a implementării normelor de conduită profesională a funcționarilor publici.

4. Protecția informațiilor clasificate

La nivelul instituției cât și pentru cele două servicii publice comunitare, prin Ordin al Prefectului a fost numit Șeful structurii de securitate și au fost trasate atribuții pe linia protecției informațiilor clasificate.

De asemenea, la nivelul instituției cât și pentru cele două servicii publice comunitare au fost întocmite planuri de pregătire, precum și planuri de control pe linia protecției informațiilor clasificate.

5. Prevenirea și combaterea corupției. Actualizarea riscurilor la corupție și monitorizarea lor

Obiective:

- Prevenirea corupției în Instituția prefectului județul Neamț;
- Creșterea gradului de informare în domeniu;
- Combaterea corupției prin măsuri administrative;
- Implementarea planului sectorial pentru remedierea vulnerabilităților specifice instituției

A fost emis Ordinul Prefectului nr.18 privind constituirea Grupului de lucru pentru prevenirea corupției în cadrul Instituției Prefectului – Județul Neamț și desemnarea consilierului de integritate. Pe parcursul anului, Grupul de lucru la corupție a fost actualizat ori de câte ori au apărut modificări la nivelul statului de funcții, modificările au

fost comunicate Serviciului Județean Anticorupție pentru actualizarea datelor în aplicația informatică.

S-a reluat activitatea de evaluare a riscurilor la corupție în aplicația MARC și s-a generat Registrul riscurilor la corupție. Documentul a fost înregistrat sub nr. 6879/08.06.2022, supus aprobării conducătorului grupului de lucru și comunicat Serviciului Județean Anticorupție Neamț.

S-au desfășurat instruirii pe anticorupție, pentru personalul din cadrul instituției, realizate cu sprijinul Serviciului Județean Anticorupție:

- Proces verbal de instruire nr. 5744/12.05.2022 – Cancelarie și Relații cu publicul, Secretariat și Arhivă;
- Proces verbal de instruire nr. 5747/12.05.2022 – Serviciul Juridic;
- Proces verbal de instruire nr. 6355/26.05.2022 – Serviciul Contabilitate și Serviciul Deconcentrate;
- Proces verbal de instruire nr. 6789/07.06.2022 – Serviciul Juridic + IT;
- Proces verbal de instruire nr. 14162/06.12.2022 – Structura de securitate + Serviciul Deconcentrate.

În ceea ce privește implementarea Strategiei naționale anticorupție 2021 – 2025, la nivelul Instituției Prefectului – județul Neamț s-au întreprins următoarele măsuri:

A fost elaborată Declarația privind asumarea unei agende de integritate organizațională. Documentul a fost postat pe site-ul instituției la secțiunea: <https://nt.prefectura.mai.gov.ro/integritate-institutionala/>

S-a elaborat Planul de integritate al Instituției Prefectului – Județul Neamț pentru anul 2022. A fost aprobat prin Ordinul Prefectului nr. 214/ 30.05.2022. Documentul a fost postat pe site-ul instituției <https://nt.prefectura.mai.gov.ro/integritate-institutionala/> și comunicat Ministerului Justiției.

Prin Ordinul Prefectului nr. 221/07.06.2022 s-a actualizat Comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției și s-a întocmit procesul verbal nr. 6993/09.06.2022.

Au fost elaborate următoarele documente:

- Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate pentru anul 2021 și comunicat Serviciului Județean Anticorupție Neamț prin adresa nr. 1154/31.01.2022.
- Raportul narativ referitor la stadiul implementărilor măsurilor prevăzute în SNA pe anul 2021 – nr. 675/17.01.2022.
- Raportul privind implementarea inventar măsuri de transparență instituțională prevenire corupție an 2021.
- Raportul privind implementarea Standardului general de publicare informații de interes public pentru anul 2021.

De asemenea, salariații instituției au răspuns la un chestionar tematic cu titlu: „M.A.I. etic, M.A.I. integru!”. Chestionarul a fost elaborat de către Direcția Generală Anticorupție.

VI. SERVICII PUBLICE COMUNITARE

1. Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte

Obiectiv specific: Ridicarea calității serviciilor publice prestate pentru cetățeni

La Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte s-au înregistrat :

- 29675 cereri pentru eliberarea pașapoartelor (față de 22315 în anul 2021), din care:

- 28.215 cereri pentru eliberarea pașapoartelor simple (față de 20.972 în anul 2021)

- 1.460 cereri pentru eliberarea pașaportului simplu electronic depuse la sediul serviciului (față de 1.343 în anul 2021)

Au fost livrate, la ghișeul pentru eliberarea pașapoartelor, 30.497 pașapoarte simple electronice și temporare (față de 22.929 în anul 2021) din care 346 cu menționarea domiciliului în străinătate. Pas temporare eliberate 1.415.

Au fost înregistrate și soluționate un număr de 1.198 lucrări conținând măsuri pe linie de restricții (față de 1.085 în anul 2021).

2. Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor

- Activități desfășurate pe linie de permise de conducere și examinări auto

- au fost primite documente pentru editarea unui număr de 24547 permise (față de 20868 permise în anul 2021)

- au fost examinați la proba teoretică un număr de 15631 candidați în vederea obținerii permisului de conducere (față de 17338 în anul 2021), procentul de promovabilitate fiind de 40,30%

- au fost examinați la proba practică un număr de 17352 candidați în vederea obținerii permisului de conducere (față de 13930 în anul 2021), procentul de promovabilitate fiind de 35,00%

- au fost primite și soluționate 2488 cereri/petiții de la instituții publice și persoane juridice și fizice.

- Activități desfășurate pe linie de înmatriculare și evidență a vehiculelor

- s-au primit și verificat documente pentru înmatricularea a 26908 vehicule (față de 31357 vehicule în anul 2021);

- au fost eliberate 8705 autorizații provizorii;

- au fost efectuate un număr de 4912 radieri auto;

- au fost primite și soluționate 2741 cereri/petiții/lucrări de la instituții publice și persoane juridice și fizice.

Toate operațiunile pe linie de înmatriculare se efectuează, exclusiv, pe baza unor programari online.

VII. COOPERAREA INTERINSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE

Obiective specifice:

1. Îmbunătățirea cooperării inter-instituționale
2. Dinamizarea activității de relații externe

Principalele categorii de raporturi de lucru pe care Instituția Prefectului le are, potrivit actelor normative sunt:

- relații cu autoritățile administrației publice centrale, ministerele și celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale;
- relații cu autoritățile administrației publice locale și județene;
- relații cu elementele exterioare sistemului autorităților publice: relațiile cu autoritățile publice care exercită puterea legislativă și judecătorească; relațiile cu organizațiile neguvernamentale; relațiile cu cetățenii.

A. COOPERAREA INTERINSTITUȚIONALĂ

- În cadrul raporturilor de lucru cu autoritățile administrației publice centrale (îndeosebi cu Ministerul Afacerilor Interne) Instituția Prefectului - județul Neamț a realizat următoarele activități: rapoarte, analize, monitorizări privind activitatea proprie, Planul de acțiuni pentru realizarea Programului de guvernare, stadiul unor măsuri dispuse de ministere, propuneri de armonizare legislativă, Raportul de monitorizare a stadiului de realizare a planului de măsuri pentru realizarea obiectivelor din Programul de guvernare, informații necesare fundamentării unor decizii ori unor acte normative; s-au centralizat și transmis date, ca urmare a solicitărilor venite de la MAI. Prin Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației au fost înaintate 5 proiecte de Hotărâre de Guvern pentru a fi analizate și promovate în ședințele de Guvern.

Ca urmare a solicitării formulate de Ministerul Afacerilor Interne prin Direcția Audit Public Intern, a fost transmis chestionarul completat în vederea actualizării informațiilor ce constituie dosarul permanent al entităților auditabile, aferent instituției prefectului.

Instituția prefectului a acordat sprijin Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor în vederea actualizării Planului Accelerat de Conformare cu Directivele europene pentru apă potabilă și apă uzată diseminând corespondența primită către unitățile administrativ-teritoriale.

Instituția prefectului a transmis informațiile solicitate referitoare la protecția evacuărilor forțate menționate la punctul 22 lit.c) din Lista de probleme evidențiate la raportul periodic privind România, Ministerului Afacerilor Interne - Direcția Generală pentru Relațiile cu Instituțiile Prefectului.

- Cu privire la cooperarea cu autoritățile administrației publice locale și județene

Activități realizate: analize, instruirii, primirea și transmiterea de date, promovarea unor proiecte de hotărâre de Guvern.

Pe de altă parte, Instituția prefectului a solicitat sprijinul autorităților administrației publice locale pentru obținerea unor informații necesare unor analize dispuse de autoritățile administrației publice centrale, pentru rezolvarea unor petiții sau cereri primite de la cetățeni.

- Cooperarea cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului, organizate la nivelul județului

- 56 de acțiuni comune în cadrul comisiilor mixte;

- Cooperarea specifică pe linia informării/prevenirii traficului de persoane s-a realizat de către echipa interinstituțională împotriva traficului de persoane din județul Neamț, constituită prin ordin al prefectului.

În cadrul ședințelor de lucru au fost prezentate: cadrul legislativ, etapele traficului de persoane împreună cu profilul traficantului și al victimei, evitarea anturajelor ce prezintă un risc crescut de infracționalitate și factorii generatori ai fenomenului.

- Cooperarea cu organizațiile neguvernamentale

A fost menținută legătura Instituției Prefectului, ca organ de reprezentare a Guvernului în teritoriu, cu diverse organizații ale societății civile.

Obiective	Rezultate obținute
<p>Îmbunătățirea cooperării inter-instituționale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cu autoritățile administrației publice centrale; - cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice 	<p>Rapoarte, analize, monitorizări privind activitatea proprie, planurile de acțiuni pentru realizarea Programului de guvernare, stadiul unor măsuri dispuse de ministere, propuneri de armonizare legislativă, informații necesare fundamentării unor decizii ori unor acte normative;</p> <ul style="list-style-type: none"> - transmiterea de date, ca urmare a solicitărilor venite de la MAI - 5 proiecte de Hotărâre de Guvern pentru a fi analizate și promovate în ședințele de Guvern. - analize, instruirii, primirea și transmiterea de date, puncte de vedere etc. - 56 de acțiuni comune în cadrul comisiilor mixte; - analize, dezbateri, rapoarte și informări,

<p>centrale din subordinea Guvernului, organizate la nivelul județului;</p> <p>- cu autoritățile administrației publice locale;</p> <p>- cooperarea cu organizațiile neguvernamentale</p>	<p>acțiuni comune, hotărâri aprobate în cadrul comisiilor, comitetelor și grupurilor de lucru care funcționează, potrivit prevederilor legale, în coordonarea instituției prefectului cu sprijinul SPD;</p> <p>- au fost 39 de ședințe ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, fiind adoptate 50 hotărâri.</p> <p>Ca urmare a dezbaterilor, autoritățile administrației publice centrale au fost sesizate cu privire la probleme de finanțare, dificultăți de punere în aplicare a unor acte normative etc.</p> <p>Analize, instruiri, primirea și transmiterea de date, promovarea unor proiecte de hotărâre de Guvern.</p> <p>Instituția prefectului a solicitat sprijinul autorităților administrației publice locale pentru obținerea unor informații necesare unor analize dispuse de autoritățile administrației publice centrale, pentru rezolvarea unor petiții sau cereri primite de la cetățeni.</p> <p>- alte activități și evenimente organizate în comun</p>
---	--

B. RELAȚII INTERNAȚIONALE

Vizitele unor ambasadori/reprezentanți ai corpului diplomatic în județul Neamț:
- Nu a fost cazul.

VIII. ACCESARE FONDURI EUROPENE

Informarea instituțiilor publice asupra oportunităților de finanțare

Obiectiv specific:

Creșterea gradului de informare, conștientizare și înțelegere în rândul potențialilor beneficiari

În cursul anului 2022 au fost diseminate informații Consiliului Județean, unităților administrativ-teritoriale, agenților economici și organizațiilor non-guvernamentale cu privire la:

- memorandumurile aprobate de Guvernul României pentru ajustarea prețurilor și a valorii devizelor generale în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile;

- lansarea celui de-al treilea apel privind selecția de obiective în vederea includerii în cele 12 rute turistice/ culturale ce vor fi finanțate în cadrul Investiției I.1 Promovarea celor 12 rute turistice/ culturale, Componenta C11 Cultură și turism;
- lansarea apelului în vederea accesării fondurilor europene pentru crearea unei rețele de centre de zi pentru copiii expuși riscului de a fi separați de familie, în cadrul Componentei 13- Reforme sociale;
- catalogul surselor de finanțare – octombrie 2022 realizat de ADR Nord-Est, catalog ce oferă informații la zi despre oportunitățile de finanțare disponibile, tuturor organizațiilor care doresc să-și dezvolte activitatea în Regiunea Nord-Est prin implementarea de proiecte;
- primul apel din perioada 2021-2027 care vizează Inițiativa Europeană privind Dezvoltarea Urbană (IEDU);
- deschiderea sesiunii de depunere a documentațiilor aferentă Schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru investiții în noi suprafețe ocupate de păduri " ce are ca scop creșterea suprafeței acoperită cu vegetație forestieră, precum și înființarea unor perdele forestiere de protecție;
- implementarea Reformei 1. Operaționalizarea Organizațiilor de Management al Destinației din cadrul Componenta 11: Turism și Cultură;
- implementarea proiectului Sistemul Informatic Integrat pentru Emiterea Actelor de Stare Civilă – SIIEASC.

De asemenea, a fost realizată evidența fondurilor europene atrase la nivelul județului, pentru aceasta fiind solicitate de la Consiliul Județean, unitățile administrativ-teritoriale și serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din județul Neamț informații cu privire la stadiul implementării proiectelor finanțate din fonduri europene aferente semestrului I 2022.

IX. MANAGEMENTUL COMUNICĂRII

1. Informare și relații publice. Numărul de solicitări de informații publice

Strategia de îmbunătățire a comunicării instituției definește ca principal obiectiv "creșterea gradului de informare a publicului, odată cu creșterea sau consolidarea prestigiului instituției".

Pentru îmbunătățirea comunicării cu autoritățile administrației publice locale, din întâlnirile cu primarii localităților precum și din petițiile și memoriile primite, au fost identificate principalele probleme, pentru multe dintre acestea fiind propuse rezolvări și soluții, în limitele legale.

Pentru gestionarea situațiilor de urgență a funcționat un grup de comunicare pe WhatsApp, care s-a dovedit foarte eficient, atât în perioada inundațiilor din vara anului trecut, cât și în contextul măsurilor dispuse pentru combaterea efectelor pandemiei provocată de virusul COVID-19. Acest grup și-a dovedit utilitatea în situațiile în care Comitetul Județean pentru Situații de Urgență a trebuit să adopte hotărâri de îndată, fiind imposibilă întrunirea fizică a membrilor acestuia.

Site-ul oficial al instituției: <https://nt.prefectura.mai.gov.ro/> a fost utilizat ca instrument de comunicare on-line, pentru mediatizarea evenimentelor și comunicarea informațiilor de interes public, dar și a altor documente de interes pentru cetățeni.

Pagina oficială a instituției respectă toate reglementările legale în materie și este un instrument de promovare a principiului transparenței în administrația publică.

Pe componenta comunicării interne au avut loc întâlniri, de regulă săptămânale, între prefect și funcționarii de conducere.

2. Activitatea de soluționare a petițiilor și de organizare a audiențelor

Obiective specifice:

- Monitorizarea soluționării în termen a petițiilor;
- Expedierea, clasarea și arhivarea petițiilor;
- Redirecționarea către instituțiile și autoritățile competente în soluționarea petițiilor;
- Organizarea audiențelor.

În anul 2022 au fost înregistrate la Instituția Prefectului – județul Neamț și examinate un număr de 510 petiții adresate instituției, la care se adaugă cele redirecționate de la autoritățile centrale.

De asemenea, au fost primiți în audiență un număr de 110 cetățeni, iar telefonic, au fost consiliați un număr de 1700 cetățeni.

Au fost înregistrate 88 de cereri formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

3. Apostilarea documentelor

În ceea ce privește activitatea de acordare a apostilei, la Instituția Prefectului au fost înregistrate 1.962 de cereri (față de 1.305 cereri, în anul anterior) și au primit rezolvare un număr de 2.691 de acte (față de 1.728 acte în anul 2021).

Obiective	Rezultate obținute
- rezolvarea tuturor petițiilor înregistrate	- 510 petiții înregistrate și rezolvate
- primirea în audiență a cetățenilor	- 110 audiențe acordate și consilierea telefonică a 1700 cetățeni
- apostilarea tuturor actelor, conform solicitărilor	- 2691 acte apostilate
- asigurarea liberului acces la informații de interes public	- 88 de cereri înregistrate în temeiul Legii 544/2001 și soluționate

X. DIFICULTĂȚI IDENTIFICATE ÎN ACTIVITATE / PROPUNERI DE EFICIENTIZARE A ACTIVITĂȚII

O problemă care împieteează asupra calității serviciilor oferite este cea a spațiilor de lucru. Spațiile alocate instituției prefectului sunt mult diminuate și insuficiente pentru buna desfășurare a activității de către personalul din aparatul propriu.

Totodată clădirea în care funcționează Instituția Prefectului este în proprietatea și administrarea Consiliului Județean, din acest motiv neputând fi alocate fonduri destinate unor investiții, reparații, modernizări etc.

XI. OBIECTIVE 2023

- Coordonarea serviciilor publice deconcentrate și monitorizarea activităților legate de implementarea la nivel județean a programelor și strategiilor guvernamentale;
- Menținerea unui nivel ridicat de exigență în controlul de legalitate a actelor administrative;
- Eficientizarea procedurii de eliberare a titlurilor de proprietate prin aplicarea unitară a normelor în materia fondului funciar, Comisia județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Neamț urmând a se întruni cel puțin odată pe lună în acest sens;
- Asigurarea transparenței activității instituției prefectului;
- Menținerea calității serviciilor ce sunt adresate direct cetățenilor;
- Gestionarea cu eficiență și profesionalism a situațiilor de urgență, în eventualitatea apariției lor;
- Coordonarea, la nivel județean, a activităților stabilite pentru implementarea Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate – POAD (ajutoare alimentare și tichete sociale electronice pentru nou-născuți).
- Creșterea calității serviciilor publice oferite de cele 86 UAT –uri prin efectuarea de controale tematice conform planului de control aprobat pentru anul 2023 și monitorizarea măsurilor astfel stabilite.

XII. CONCLUZII

Obiectivele strategice asumate la nivelul Instituției Prefectului - Județul Neamț pentru anul 2022 au fost îndeplinite, având în vedere o serie de puncte tari care caracterizează mediul de lucru din instituție: experiență, corectitudine, transparență în relația cu mass-media și cetățenii, accesul la informații în timp util, stabilirea unei rețele eficiente de comunicare cu serviciile publice deconcentrate, autoritățile locale și organizațiile neguvernamentale partenere în unele proiecte comune, management eficient prin dezvoltarea sistemului de control intern managerial.

Pentru îndeplinirea obiectivelor anului 2023 vor fi menținute bunele practici ce țin de transparență, corectitudine, predictibilitate, urmând să fie pus un mai mare accent pe unele activități ce vizează simplificarea administrativă, adoptarea unor proceduri menite să îmbunătățească relațiile inter-instituționale cu serviciile publice deconcentrate și autoritățile administrației publice centrale și locale.

