

ROMÂNIA



NECLASIFICAT

Nr. 1215

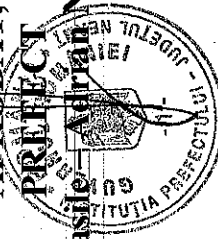
Data: 29.01.2024

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
INSTITUTIA PREFECTULUI – JUDEȚUL NEAMȚ

**PLANUL DE INTEGRITATE AL INSTITUȚIEI PREFECTULUI – JUDEȚUL NEAMȚ, PENTRU ANUL 2024,**  
extras din PLANUL DE INTEGRITATE pentru implementarea, la nivelul Ministerului Afacerilor Interne în perioada 2022-2025, a Strategiei  
naționale anticorupție

Avizat,  
Secretar general  
Paula MANDIȚĂ

APROBAT,  
PREFECT  
Vasile Adrian NIȚĂ



Nivel	Descriere	Indicatori	Surse de verificare	Riscuri	Responsabil	Resurse	Termen	Correspondența cu SNA
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 1 - CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZAȚIONAL</b>								
Obiectiv specific 1.1	Implementarea măsurilor de integritate la nivel național							
Măsura 1.1.2	Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și completat	Registrul riscurilor de corupție	Aplicația MARC Indicatorii statistici ai	Caracter formal al demersului în absența	Structurile MAI	Buget MAI	Annual	Măsura 1.1.4

Nivel	Descriere	Indicatori	Surse de verificare	Riscuri	Responsabil	Resurse	Termen	Correspondența cu SNA
		3	4	5	6	7	8	9
1	2							
	stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG nr. 599/2018.	Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate Nr. de măsuri de intervenție Formarea profesională a membrilor Grupului de lucru pentru aplicarea efectivă a metodologiei de evaluare a riscurilor	DGA	aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor				
Măsura 1.1.3	Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora.	Nr. de incidente identificate Raportate întocmite Nr. și tipul de măsuri de prevenire și/sau control luate	Site DGA	Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a faptelor ca incidente de integritate	Structurile MAI	Buget MAI	Anual	Măsura 1.1.5
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 2 - REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂTENILOR</b>								
Măsura 2.1.5	Digitalizarea serviciilor publice care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce riscurile de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații MAI.	Nr. de servicii publice digitalizate	Evidențele structurilor MAI	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Acces limitat la internet	Structurile MAI cu sprijinul DGCTI	Buget MAI	Permanent	Măsura 2.1.5
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 3 - CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATAREA CORUPȚIEI</b>								
Obiectiv specific 3.1	Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective							Obiectiv specific 3.1
Măsura 3.1.1	Asigurarea aplicării efective și unitare, în toate structurile MAI, a legislației de transpunere a Directivei 2019/1937 privind protecția persoanelor care raportează încălcări ale dreptului Uniunii.	Nr. de raportări Nr. de proceduri interne armonizate/elaborate conform prevederilor legislative Nr. și tip de canale de raportare disponibile în cadrul instituțiilor Nr. de instituții în care există persoane/compartimente special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor în interes public Nr. de măsuri administrative adoptate	Evidențele structurilor MAI	Lipsa interesului personalului /conducerii instituției publice Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Structurile MAI	Buget MAI	Permanent	Măsura 3.1.3

Nivel	Descriere	Indicatori	Surse de verificare	Riscuri	Responsabil	Resurse	Termen	Correspondența cu SNA
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<p>pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii</p> <p>Nr. de situații de represalii la locul de muncă</p> <p>Nr. de plângeri depuse în instanță</p>							
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 4 - CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENIUL DE ACTIVITATE PRIORITYRE</b>								
<b>Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul achizițiilor publice în MAI</b>								
<b>Obiectiv specific 4.2</b>	<b>Obiectiv specific 4.4</b>							
Măsura 4.2.3	Creșterea nivelului de pregătire profesională a personalului implicat în derularea achizițiilor publice la nivelul MAI.	<p>Nr. de cursuri/sesiuni de pregătire profesională în domeniul achizițiilor publice</p> <p>Nr. personalului implicat în derularea achizițiilor publice care a participat la cursurile/sesiunile de pregătire profesională în domeniul achizițiilor publice</p>	Evidențele structurilor MAI	<p>Nealocarea resurselor umane și financiare necesare</p> <p>Lipsa de interes pentru organizarea cursurilor/sesiunilor</p> <p>Lipsa de interes pentru participarea la cursuri/sesiuni</p>	Structurile MAI	Buget MAI	Permanent	
<b>Obiectiv specific 4.6</b>	<b>Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție specifice structurilor MAI</b>							
Măsura 4.6.15	Montarea unor porți/sisteme de detectare a metalelor la intrarea în sala de examinare la proba teoretică.	Nr. de porți/sisteme de detectare a metalelor achiziționate și montate	Evidențele Instituției Prefectului și DGPCÎ	Nealocarea resurselor financiare necesare	Instituția Prefectului, cu sprijinul DGPCÎ	Buget MAI	2024	
Măsura 4.6.16	Efectuarea demersului necesar pentru montarea unor filtre de confidențialitate pe monitorarele echipamentelor utilizate în evaluarea teoretică	Demers efectuat de către DGPCÎ Nr. echipamentelor utilizate pentru evaluarea teoretică Nr. echipamentelor la care s-au montat filtre de confidențialitate	Evidențele Instituției Prefectului și DGPCÎ	Nealocarea resurselor financiare necesare	Instituția Prefectului, cu sprijinul DGPCÎ	Buget MAI	2023	
Măsura 4.6.17	Verificarea modului în care se efectuează monitorizarea înregistrărilor realizate de camerele de supraveghere utilizate în procesul de examinare a candidaților pentru obținerea permisului de conducere de către șeful serviciului public comunitar sau personalul desemnat pentru această activitate.	Nr. de verificări realizate	Evidențele Instituției Prefectului și DGPCÎ	Nealocarea resurselor umane necesare	Instituția Prefectului, cu sprijinul DGPCÎ	Buget MAI	Permanent	
Măsura 4.6.18	Verificarea lunară, prin sondaj, a cel puțin unei înregistrări a probei practice și teoretice a	Procedură adoptată/actualizată Nr. de verificări efectuate	Evidențele Instituției Prefectului și DGPCÎ	Nealocarea resurselor umane necesare	Instituția Prefectului, cu sprijinul DGPCÎ	Buget MAI	Permanent, începând	

Nivel	Descriere	Indicatori	Surse de verificare	Riscuri	Responsabil	Resurse	Termen	Correspondența cu SNA
1	2 fiecăru examinator, de către șeful serviciului public comunitar.	3	4	5	6 sprijinul DGPCÎ	7	8 cu 2023	9

Întocmit,  
Consilier pentru integritate,  
Mihaela MURARIU



**ABREVIERI:**

DAPI – Direcția Audit Public Intern  
DGA – Direcția Generală Anticorupție  
DGMRU – Direcția Generală Management Resurse Umane  
DGPI – Direcția Generală de Protecție Internă  
DGPCÎ – Direcția Generală Permise de Conducere și Înmatriculări  
HG – Hotărârea Guvernului  
MAI – Ministerul Afacerilor Interne  
MARC – Managementul Asistat al Riscurilor de Corupție  
OCDS – Standard de date pentru contracte deschise (Open Contracting Data Standard)  
ONG – Organizație Non-Guvernamentală  
RO – România  
SNA – Strategia Națională Anticorupție