

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL NEAMȚ

ORDIN
privind desemnarea personalului tehnic auxiliar
al Biroului electoral județean Neamț

Adrian BOURCEANU, Prefectul județului Neamț;

Având în vedere :

- referatul nr. 11926 din 12 septembrie 2024 al Serviciului juridic;
- prevederile art. 3 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 98/2024 privind unele măsuri pentru organizarea și desfășurarea alegerilor pentru Președintele României din anul 2024 și a alegerilor pentru Senat și Camera Deputaților din anul 2024;
- dispozițiile art. 252 alin. (1) lit. „a” și alin. (2), art. 253 lit. „a” și art. 258 lit. „d” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 275 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emit prezentul

ORDIN:

Art. 1 - Se desemnează funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al prefectului județului Neamț, precum și personalul contractual angajat la Cancelaria prefectului ca personal tehnic auxiliar la Biroul electoral județean Neamț pentru sprijinirea activităților privind organizarea alegerilor pentru Președintele României din anul 2024, conform anexei la prezentul ordin.

Art. 2 – (1) Prezentul ordin se transmite, în format electronic sau pe suport hârtie, după caz:

- a) funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al prefectului;
- b) personalului contractual angajat la Cancelaria prefectului;

- c) biroului electoral județean, după constituirea acestuia;
d) altor persoane și autorități interesate, la solicitarea acestora.

(2) Prezentul ordin se publică pe pagina de internet a instituției prefectului.

P R E F E C T ,
Adrian BOURCEANU



SECRETAR GENERAL,
Gheorghe PALADE

SERVICIUL VERIFICAREA LEGALITĂȚII ACTELOR,
CONTENCIOS ADMINISTRATIV ȘI PROCESE
ELECTORALE
AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
ȘEF SERVICIU,
Paula MĂNDIȚĂ

Nr. 368
din 16 septembrie 2024



**PERSONAL TEHNIC AUXILIAR AL
BIROULUI ELECTORAL JUDEȚEAN NEAMȚ**

- funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al prefectului;
- personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al prefectului;
- personalul contractual din cadrul Cancelariei Prefectului;

Note:

1. Personalul tehnic auxiliar va asigura:

- în condițiile stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare a birourilor electorale, relația cu publicul, relația cu mass-media, accesul la informațiile de interes public, înregistrarea și arhivarea documentelor primite sau adoptate de biroul electoral județean, secretariatul ședințelor, elaborarea și redactarea actelor adoptate de biroul electoral județean, efectuarea operațiunilor materiale privind centralizarea candidaturilor, efectuarea operațiunilor materiale de predare – primire și arhivare a materialelor electorale, precum și a oricăror alte măsuri dispuse de președintele biroului electoral județean sau de abterior menționatul birou în componența sa completă;

- realizarea activităților generate de procesul electoral prevăzute în lege, hotărârile Autorității Electorale Permanente, precum și orice alt act de reglementare din domeniul alegerilor prezidențiale în scopul organizării și desfășurării în bune condiții a procesului electoral.

2. Secretariatul tehnic al Biroului electoral județean Neamț va fi asigurat de către funcționari publici din cadrul instituției prefectului, asimilați personalului tehnic auxiliar, după cum urmează:

- **Oana MACOVEI**, consilier superior;
- **Irina – Luminița FINDER**, consilier superior;
- **Elena ZUGRAVU**, consilier superior;

Secretariatul tehnic va fi coordonat de persoana desemnată de către președintele biroului electoral județean;

3. Monitorizarea realizării activităților din Programul calendaristic pentru realizarea acțiunilor necesare organizării și desfășurării în bune condiții a alegerilor pentru Președintele României din anul 2024 se asigură de către șeful Serviciului juridic din cadrul instituției prefectului.

4. Evidența activităților prestate de către personalul tehnic auxiliar va fi realizată pe bază de pontaje, avizate de președintele biroului electoral județean și aprobate de prefect, pe măsura derulării acțiunilor din programul calendaristic.

